

Small-Business Guide

WASHINGTON STATE



CLOSE **GROW** **RUN** **OPEN** **PAYROLL** **START** **PLAN**





Запитання або коментарі

Канцелярія губернатора з питань регуляторних інновацій та підтримки

Інформаційний центр

800-917-0043 / 360-725-0628

help@oria.wa.gov

Щоб отримати доступ до останньої електронної версії цього документа, відвідайте:

<http://business.wa.gov>

Щоб отримати цей документ в альтернативному форматі, зверніться до інформаційного центру Канцелярії губернатора з питань регуляторних інновацій та підтримки.



Зміст

ПЛАНУВАННЯ вашого бізнесу.....	8
Розглядаєте можливість відкриття бізнесу?.....	8
Спочатку запитайте себе: «Навіщо відкривати бізнес?».....	8
Навчання бізнесу.....	9
Планування бізнесу.....	9
1. Заяви про місію та концепцію.....	10
2. Опис підприємницької діяльності.....	10
3. Аналіз ринку.....	14
4. Маркетинговий план.....	15
5. План роботи.....	15
6. Кадровий план.....	16
7. Пільги для працівників.....	17
8. План фінансування.....	19
9. Потрібна допомога?.....	21
ПОЧАТОК вашого бізнесу.....	24
1. Чи підготували ви бізнес-план?.....	24
2. Купуєте підприємство, що діє?.....	24
3. Оберіть організаційно-правову форму підприємства.....	25
4. Визначте назву свого підприємства.....	28
5. Обираючи форму корпорації або LLC, зареєструйтесь.....	29
6. Визначте розташування свого підприємства.....	30
7. Отримайте свій федеральний податковий номер і розгляньте варіанти подання податкових декларацій (для компаній з обмеженою відповідальністю та корпорацій).....	31
8. Отримайте необхідні ліцензії та дозволи.....	31
9. Налаштуйте свою діяльність.....	33
10. Наймання працівників на роботу.....	35
11. Відчиніть двері свого підприємства.....	37
12. Потрібна допомога?.....	37
НАРАХУВАННЯ ЗАРОБІТНОЇ ПЛАТИ на вашому підприємстві.....	39
1. Що таке нарахування заробітної плати?.....	39
2. Чи потрібне мені нарахування заробітної плати?.....	39
3. Я можу самостійно здійснювати нарахування заробітної плати чи мені потрібен фахівець?.....	40

4. Якими є обов'язки роботодавців щодо звітності з нарахування заробітної плати й сплати податків?	40
Федеральні податки на прибуток — сплачуються працівником.....	43
Федеральні податки на соціальне забезпечення й Medicare — сплачуються працівником і роботодавцем	43
Федеральні податки у фонд виплати допомоги з безробіття (Federal Unemployment Taxes, FUTA) — сплачуються роботодавцем.....	44
Федеральне повідомлення про заробітну плату й податки (форма W-2) і звіти про їх виплату (форма W-3)	44
Оплачувана відпустка за сімейними обставинами й за станом здоров'я — сплачується працівником і роботодавцем.....	44
Податки штату у фонд виплати допомоги з безробіття (State Unemployment Taxes, SUTA) — сплачуються роботодавцем	45
Страхові внески на страхування від нещасних випадків на виробництві в штаті — сплачуються роботодавцем і працівником	46
Фонд Washington Cares — сплачується працівником.....	46
У вас є працівники за межами штату Washington?.....	47
5. Які документи щодо заробітної плати слід створювати й зберігати?.....	47
6. Які документи щодо заробітної плати слід створювати й надавати моїм працівникам?.....	48
7. Що потрібно зробити перед виплатою заробітної плати?	48
8. Що ще потрібно знати про виплату заробітної плати працівникам?	49
9. Як оцінити витрати на заробітну плату?	51
10. Які ще обов'язки я маю як роботодавець?.....	53
11. Потрібна допомога?.....	53
ВІДКРИТТЯ вашого бізнесу	55
Плануєте, щоб ваше підприємство, що знаходиться за межами штату, функціонувало в штаті Washington?	55
1. Купуєте підприємство, що діє у Washington?	55
2. Реєстрація іноземних (не Washington) корпорацій і компаній з обмеженою відповідальністю	56
3. Отримайте необхідні ліцензії та дозволи.....	56
4. Наймаєте працівників у штаті Washington	58
5. Подайте необхідні звіти та сплачуйте податки.....	61
Податки штату.....	61





Місцеві податки для підприємств.....	62
Податки штату у фонд виплати допомоги з безробіття.....	63
Подовження термінів дії ліцензій і дозволів	64
6. Розуміння й дотримання інших регуляторних вимог штату Washington.....	65
Органи штату.....	65
Місцеві органи.....	66
7. Розвиток підприємства в штаті Washington.....	66
8. Потрібна допомога?.....	66
КЕРУВАННЯ вашим бізнесом	68
Керування бізнесом	68
1. Федеральні податки на прибуток підприємства	68
2. Податки штату.....	70
3. Місцеві податки для підприємств.....	71
Міста й населені пункти	71
Округи	71
Податок на особисте майно	72
4. Федеральні податки на заробітну плату.....	72
5. Податки штату з найманих працівників.....	73
6. Річний звіт, оновлення ліцензій і дозволів	74
7. Відповідність регуляторним вимогам	74
Федеральні органи.....	75
Органи штату.....	75
Місцеві органи.....	76
8. Підготуйтеся до непередбачуваних ситуацій	77
9. Потрібна допомога?.....	77
РОЗВИТОК вашого бізнесу	79
Хочете розширити свій бізнес?	79
1. Кошти.....	79
Кредити.....	79
Комерційні кредити зазвичай передбачають 5 умов.....	80
Кредитори для підприємств.....	80
2. Працівники.....	81
3. Нові місця розташування.....	84
4. Нові ринки.....	85

5. Відповідність регуляторним вимогам	87
6. Бажаємо успіхів!	87
7. Потрібна допомога?	88
ЗАКРИТТЯ вашого бізнесу	90
Хочете закрити підприємство?	90
1. Зверніться по юридичну консультацію	91
2. Повідомте регуляторні органи	92
Федеральні органи	92
Органи штату	92
Місцеві органи	94
3. Повідомте інші зацікавлені сторони	94
4. Закриття підприємства у зв'язку зі смертю	95
Рада з питань регулювання продажу алкоголю й канабісу (Liquor and Cannabis Board, LCB)	95
Департамент доходів (Department of Revenue, DOR) — податки Служби ліцензування бізнесу (Business Licensing Services, BLS)	96
Департамент праці й промисловості (Department of Labor and Industries, L&I)	96
Департамент гарантування зайнятості (Employment Security Department, ESD)	96
Державний секретар	97
Департамент ліцензування (Department of Licensing, DOL)	97
5. Потрібна допомога?	102



ПЛАНУВАННЯ



вашого бізнесу

Травень 2024 р.

CLOSE GROW RUN OPEN PAYROLL START



ПЛАНУВАННЯ вашого бізнесу



Розглядаєте можливість відкриття бізнесу?

Відкриття бізнесу — це відповідальне рішення. Якщо ви ніколи не займалися підприємницькою діяльністю, то можете не знати, що потрібно зробити, аби розпочати свій бізнес. Ретельне планування й дослідження підвищать ваші шанси на успіх.

Спочатку запитайте себе: «Навіщо відкривати бізнес?»

Відповідь на це запитання допоможе сформулювати вашу мотивацію для майбутніх дій та отримання знань, необхідних для відкриття бізнесу. Підприємницька діяльність годиться не для всіх. У бізнесі немає гарантій. Не існує способу усунення всіх ризиків. Бути успішним підприємцем може особлива людина з твердою відданістю справі й спеціальними навичками. Розуміння того, що потрібно зробити, аби стати підприємцем, є важливою частиною підготовки до зобов'язань і робочого навантаження, необхідних для досягнення успіху.

Ви готові відкрити власний бізнес? Існують два інструменти, які допоможуть вам краще зрозуміти свою готовність відкрити мале підприємство. Вони не пов'язані з науковою оцінкою. Імовірніше, вони підкажуть вам запитання та допоможуть оцінити ваші навички, характеристики й досвід, оскільки все це стосується вашої готовності відкрити підприємство. Один інструмент передбачає відеоматеріали, а інший є контрольним списком, який найкраще відповідає вашому стилю навчання.

- [Школа підприємців](#)
- [Контрольний список для відкриття підприємства](#)

Департамент торгівлі штату Washington також пропонує чудові короткі інструкції з додатковими інструментами оцінювання.

- [Перед стартом \(Pre-Game\)](#)
- [Набуття форми \(Getting Into Shape\)](#)
- [Перешкоди \(Deal Breakers\)](#)



Навчання бізнесу

Вам не потрібен диплом у галузі підприємницької діяльності, щоб відкрити підприємство, але знання — це сила. Відвідування занять і семінарів — чудовий спосіб отримати знання, необхідні для досягнення успіху.

Можливості навчання

- [Семінари для малого бізнесу \(Small Business Requirements and Resources Workshops, SBRR\)](#)
- [Адміністрація з питань малого бізнесу \(Small Business Administration\)](#)
- [SCORE](#)
- [Центр розвитку малого бізнесу \(Small Business Development Center\)](#)
- [Business Impact NW](#)
- [Вашингтонський центр для жінок у бізнесі \(Washington Center for Women in Business\)](#)
- [Центр підтримки бізнесу ветеранів \(Veterans Business Outreach Center\)](#)
- Навчання бізнесу — [Career Bridge](#)
- [Можливості навчання за підтримки уряду](#)
- [Ваш місцевий коледж](#)
- [Ваша місцева торгова палата](#)
- [Ваша місцева організація економічного розвитку](#)

Планування бізнесу

Написання комплексного бізнес-плану є першим кроком на шляху відкриття підприємства. Ваш бізнес-план:

- скеровуватиме вас на шляху втілення вашої підприємницької діяльності в реальність;
- допоможе вам уникнути дорогих помилок;
- допоможе вам підготуватися фінансово, незалежно від того, плануєте ви фінансувати свою діяльність самостійно чи отримати зовнішнє фінансування;
- допоможе здобути довіру інших осіб, які можуть зацікавитися вашим підприємством, наприклад партнерів, інвесторів, орендодавців і постачальників.

Найціннішою частиною складання бізнес-плану є знання, які ви отримуете в процесі дослідження й написання свого плану. Хоча ідея найняти когось для підготовки плану або придбати готовий план для свого виду діяльності може бути привабливою, у ваших інтересах виконати цю роботу самостійно. Це не означає, що ви повинні робити все самотужки. Було б доцільним співпрацювати в процесі з наставниками чи



консультантами. Їхні рекомендації можуть заощадити вам багато часу й зусиль. Нижче наведено список організацій, які можуть допомогти вам у розробленні вашого плану.

- [Департамент торгівлі Mystartup365.com](#)
- [Адміністрація США з питань малого бізнесу \(U.S. Small Business Administration\)](#)
- [SCORE](#)
- [Business Impact NW](#)
- [Washingtonський центр для жінок у бізнесі \(Washington Center for Women in Business\)](#)
- [Washingtonський центр розвитку малого бізнесу \(Washington Small Business Development Center\)](#) (зв'яжіться після розроблення проєкту плану)
- [Community Business Connector \(округ Кінг\)](#)
- [Платформа Evergreen BizLink Асоціації мікропідприємств штату Washington \(Washington State Microenterprise Association Evergreen BizLink\)](#) (технічна підтримка в межах штату)

Типовий бізнес-план містить наведені далі положення.

1. Заяви про місію та концепцію

Заява про місію — це короткий опис вашої діяльності. Вона допомагає вам і вашим працівникам зосередитись на тому, що важливо. Заява про концепцію відповідає на запитання «Ким ми хочемо стати?». Вона надає вам напрям у процесі прийняття рішень, які впливатимуть на майбутнє вашого підприємства.

2. Опис підприємницької діяльності

Опис вашої діяльності відповідає на запитання «хто, що, коли, де?» на вашому підприємстві, а також містить тип організаційно-правової форми підприємства, дату початку діяльності й місце розташування.

Організаційно-правова форма вашого підприємства наводиться в цьому розділі. Підприємством є юридична особа або одноосібне підприємство. Воно може володіти майном і мати рахунки в банку й зобов'язане платити податки. Існують різні види суб'єктів підприємницької діяльності, кожен з яких має свої переваги й обмеження.

«Правильний» вибір для вас залежить від ваших інтересів і потреб. Вам знадобиться кваліфікований консультант, щоб зрозуміти свої зобов'язання щодо своєї діяльності. Ознайомтеся з варіантами організаційно-правової форми підприємства й обговоріть їх зі своїми консультантами, щоб визначити найкращий для вас. Знайдіть [юридичних, податкових](#) і бізнес-консультантів ([SCORE](#), [центри розвитку малого бізнесу](#)). Приймаючи рішення, слід брати до уваги:



- кількість поточних і майбутніх власників;
- типи власників, наприклад, фізичні чи юридичні особи (корпорації, трасти тощо);
- питання відповідальності;
- федеральні податкові наслідки — [Служба внутрішніх доходів \(Internal Revenue Service, IRS\)](#);
- вимоги й витрати, пов'язані з реєстрацією та поданням податкової декларації;
- питання ведення документації та керування юридичною особою.

Одноосібні підприємства можуть належати одній особі або подружній парі. Створення таких підприємств є недорогим і не передбачає особливих вимог до звітності. Власник несе особисту відповідальність за всі борги підприємства та сплату федеральних податків.

Компанії з обмеженою відповідальністю (Limited Liability Companies, LLC) є дуже популярними. Таке підприємство має обмежену юридичну відповідальність, як і корпорація, але передбачає менше вимог до керування. Власники LLC називаються учасниками. Щоб створити LLC, необхідно подати документи до [Офісу держсекретаря штату](#) Washington. Щодо федеральних податків, то LLC зазвичай розглядаються як одноосібні підприємства, якщо є один власник, або як партнерства, якщо є більш ніж один власник. Однак після подання [форми вибору класифікації суб'єкта](#) до IRS LLC можуть розглядатися як корпорації щодо федерального оподаткування. Хоча цього не вимагається, створення LLC має відбуватися за допомогою кваліфікованого юриста. Крім інших вимог, LLC має створити управлінський документ під назвою «Операційна угода». Примітка: цей документ не реєструється держсекретарем. Зверніться до Адміністрації малого бізнесу, щоб дізнатися, що зазначається в [Операційній угоді](#). Ви також можете звернутися до місцевої бібліотеки, щоб отримати кілька безкоштовних бланків операційної угоди.

Повні товариства схожі на одноосібні підприємства з кількома власниками. Партнери розподіляють управлінські обов'язки, прибутки та збитки, і кожен несе особисту відповідальність за всі борги підприємства. Від моменту появи LLC партнерства стали менш популярними, оскільки дії одного партнера можуть призвести до особистої відповідальності інших. Для цілей федерального оподаткування підприємство зобов'язане подавати декларацію [партнерства](#), водночас доходи або збитки розподіляються між усіма партнерами залежно від частки кожного.

Корпорації є більш складними структурами. Як і LLC, корпорації несуть обмежену юридичну відповідальність. Щоб створити корпорацію, ви маєте подати документи до [Офісу держсекретаря штату](#) Washington і створити управлінський документ, у цьому випадку — статут. Статут (для некомерційних організацій — резолюція) є внутрішнім



управлінським документом корпорації. Він визначає порядок прийняття ключових ділових рішень, а також обов'язки, повноваження й відповідальність керівників та акціонерів. Навіть якщо у вашому штаті цього не передбачено, рекомендується створити цей документ, щоб захистити себе та своє підприємство. Також існують інші вимоги до корпорацій, зокрема випуск акціонерних сертифікатів, проведення щорічних зборів і ведення протоколів, обрання директорів тощо. Власників корпорацій називають акціонерами або засновниками. Власники корпорацій, які працюють, є працівниками, і вони мають сплачувати федеральні податки із заробітної плати та звітувати так само, як і інші працівники. [Корпорації](#) подають федеральні корпоративні податкові декларації до IRS. У разі відповідності вимогам і вчасного звернення корпорації можуть обрати наскрізне оподаткування («[Корпорація S](#)»). Хоча цього не вимагається, створення корпорації має відбуватися за допомогою кваліфікованого юриста.

Обмежене партнерство (Limited Partnership, LP) не дуже популярне в малому бізнесі, хоча є поширеним у сфері володіння нерухомістю. У LP має бути один або кілька генеральних партнерів і один або кілька обмежених партнерів. Генеральні партнери здійснюють керування підприємством і повністю розділяють прибутки та збитки. З метою захисту від відповідальності генеральними партнерами часто призначають корпорації або LLC, а не фізичних осіб. Обмежені партнери беруть участь у прибутках підприємства, але їхня участь у збитках обмежується розміром їхніх інвестицій. Обмежені партнери зазвичай не беруть участі в поточній діяльності підприємства. Зверніться за юридичною консультацією, перш ніж вибирати організаційно-правову форму LP для свого підприємства. Аналогічно вимогам для LLC і корпорацій, щоб створити LP, необхідно подати документи до [Офісу держсекретаря штату](#) Washington.

Розгляд організаційно-правових форм підприємств у штаті Washington

Фактори для розгляду	Одноосібне підприємство	Повне товариство	Компанія з обмеженою відповідальністю (LLC)	Корпорація
Подання документів або реєстрація в Офісі держсекретаря штату Washington	Ні	Ні	Так	Так
Складність створення	Низька	Низька	Середня	Середня/ висока



Фактори для розгляду	Одноосібне підприємство	Повне товариство	Компанія з обмеженою відповідальністю (LLC)	Корпорація
Відповідальність	Одноосібне підприємство несе необмежену відповідальність за борги й податки	Партнери несуть необмежену відповідальність за борги й податки	Крім податків, учасники зазвичай не несуть відповідальності за борги	Крім податків, акціонери зазвичай не несуть відповідальності за борги
Вимоги до діяльності	Відносно мало правових вимог	Відносно мало правових вимог	Деякі формальні вимоги, зокрема операційні угоди й річна звітність	Рада директорів, щорічні збори, обов'язкова річна звітність
Керування	Одноосібне підприємство повністю контролює керування й діяльність	Зазвичай усі партнери мають рівні права, якщо не передбачено інше	LLC має операційну угоду, яка визначає керівництво й керування	Корпорації мають статут, який визначає керівництво. Зазвичай керування здійснюється директорами, яких обирають акціонери
Федеральне оподаткування	Одноосібне підприємство звітує про всі доходи й витрати та сплачує податки через особисту декларацію	Кожен партнер звітує про всі доходи й витрати та сплачує податки через особисту декларацію	Якщо в LLC єдиний учасник, він зазвичай сплачує податки як фізична особа. Якщо в LLC більш ніж один учасник, вони зазвичай сплачують податки як партнерство. В IRS можна обрати систему оподаткування як корпорація («C» або «S»)	Стандартна корпорація (корпорація C, c-corp) оподатковується як підприємство. Якщо дивіденди розподіляються між акціонерами, вони оподатковуються на індивідуальному рівні. В IRS можна обрати систему оподаткування як корпорація S (s-corp).



Фактори для розгляду	Одноосібне підприємство	Повне товариство	Компанія з обмеженою відповідальністю (LLC)	Корпорація
				Кожен акціонер корпорації S звітує про всі доходи й витрати та сплачує податки через особисту декларацію
Акцизне оподаткування й відповідальність у штаті Washington (Департамент доходів штату Washington)	Податки базуються на прибутку від підприємницької діяльності. Одноосібне підприємство несе необмежену відповідальність	Податки базуються на прибутку від підприємницької діяльності. Генеральні партнери несуть необмежену відповідальність	Податки базуються на прибутку від підприємницької діяльності. Учасники можуть нести відповідальність за сплату податків	Податки базуються на прибутку від підприємницької діяльності. Керівні особи можуть нести відповідальність за сплату податків

ПРИМІТКА. Ця інформація має довідковий характер. Щоб отримати більш докладну інформацію, зверніться до свого довіреного юридичного чи податкового консультанта.

3. Аналіз ринку

Аналіз ринку допоможе вам визначити наявність на ринку потреби у вашому продукті чи послугі, потенційних покупців ваших пропозицій і місцезнаходження ваших клієнтів. Він охоплює наведене нижче.

- Аналіз вашої галузі
- Докази попиту на ваш товар або послугу
- Опис вашого цільового ринку (профіль клієнта)
- Розмір вашого ринку (з урахуванням демографічних показників регіону й розвитку вашої галузі)
- Ваші конкуренти й причини вибору людьми вашого продукту чи послуги порівняно з конкурентами
- Приблизний обсяг продажів і прибуток
- Міністерство торгівлі пропонує безкоштовний планувальник для первинного аналізу [SizeUp!](#)



4. Маркетинговий план

Після визначення клієнтів вам потрібно описати, як ви заохочуватимете їх придбати свій товар або послугу. План охоплює наведене нижче.

- Ваша стратегія ціноутворення, зокрема мінімальна ціна (ціна беззбитковості), максимальна ціна (максимальна ціна, яку люди могли б заплатити за ваш товар або послугу) і ваша ціна порівняно з конкурентами (така ж, нижча, вища)
- Бажаний імідж (з огляду на ваш цільовий ринок) і способи його досягнення за допомогою реклами, вивісок, візитних карток і фірмових бланків, брошур, зовнішнього вигляду офісу/магазину, вашого зовнішнього вигляду та інших засобів охоплення
- Ваша стратегія просування й реклами для досягнення цільового ринку (наприклад, використання вебсайту, соціальних мереж, телефонних довідників, пресрелізів, особистих зв'язків, холодних дзвінків, реклами в газетах, на радіо й телебаченні, прямої поштової розсилки тощо)
- Витрати й терміни вашої маркетингової діяльності

5. План роботи

Він відображає основні засади керування вашим підприємством і передбачає зазначені далі пункти.

- Розташування вашого підприємства. Хто ним володіє? Які умови оренди? Що потрібно для його підготовки з огляду на зонування, отримання дозволів, будівництва й модернізації?
- Потреби в меблюванні, інвентарі, обладнанні й витратних матеріалах.
- Інвентаризація. Що та в яких обсягах ви інвентаризуватимете? Хто буде вашим постачальником? Як ви зберігатимете й відстежуватимете запаси?
- Опис операцій, наприклад дій від моменту отримання замовлення на товари/послуги до їх доставки, цикли інвентаризації або закупівлі матеріалів/запасів та інші цикли, властиві вашому бізнесу.
- Ключові учасники та їхні операційні ролі на підприємстві (співвласники, керівники, консультанти).
- Правові потреби, потреби в страхуванні й розуміння ваших регуляторних вимог.
- Потреби у веденні обліку й бухгалтерії (відстеження товарно-матеріальних запасів, система бухгалтерського обліку, метод виставлення рахунків, системи реєстрації тощо). Хто вестиме щоденний облік? Хто буде вашим банкіром? Хто буде вашим бухгалтером та які послуги він надаватиме?
- Розгляньте можливість включення розділу про готовність до надзвичайних ситуацій. Несподівані природні явища чи події, спричинені людиною, можуть



зашкодити вашому підприємству та його звітам або знищити їх. Заздалегідь [підготуйте план](#).

- Ще один корисний інструмент планування, спеціально розроблений для малого бізнесу, можна знайти на [вебсайті з питань малого бізнесу](#) Міністерства торгівлі.

6. Кадровий план

Більшість нових підприємств починають із малого й розвиваються. Для досягнення успіху в процесі наймання працівників дуже важливо знайти людей з якостями й навичками, які відповідають вашій діяльності. Існують ресурси, які допоможуть вам у плануванні наймання, зокрема [інформація про ринок праці](#).

Сфера працевлаштування вимагає суттєвого регулювання, зокрема мінімальної заробітної плати, оплати понаднормової роботи, відпустки й пільг, умов праці вагітних, працевлаштування неповнолітніх і членів сім'ї, безпеки на робочому місці тощо.

Залучення незалежних підрядників часто неправильно розуміють. Зазвичай, згідно з вимогами законодавства штату й федерального законодавства, особа вважається найманим працівником, якщо ця особа:

- не займається власною підприємницькою діяльністю;
- не має ліцензії та не продає активно свої послуги;
- не має багатьох клієнтів/покупців;
- не виконує роботу, яка виходить за межі звичайної діяльності підприємства.

Як роботодавець, ви також зобов'язані вести детальну звітність і виконувати свої податкові зобов'язання. Під час планування бізнесу важливо розуміти регуляторну політику й витрати. Наведені нижче посилання можуть допомогти вам зрозуміти свої обов'язки.

Трудове законодавство

- [Законодавство про заробітну плату й робочі години \(зокрема, про мінімальний розмір оплати праці, понаднормові години, перерви тощо\)](#)
- [Вимоги до плакатів на робочому місці](#)
- [Умови наймання неповнолітніх](#)
- [Законодавство щодо недопущення дискримінації](#)
- [Незалежні підрядники \(Департамент праці й промисловості\)](#)
- [Незалежні підрядники \(Департамент гарантії зайнятості\)](#)
- [Незалежні підрядники \(IRS\)](#)
- [Безпека на робочому місці](#) (зокрема, необхідна письмова програма профілактики нещасних випадків)



- [Федеральний податок із заробітної плати](#)
- [Законодавство про аліменти](#)
- Обмеження щодо [угод про неконкуренцію](#), [історії зарплати](#) й [секретності зарплати](#)
- [Захист ізольованих працівників](#)
- [Зміни в правилах понаднормової роботи](#)

Соціальний пакет

- [Податки штату у фонд допомоги з безробіття](#)
- [Страхування працівників від нещасних випадків](#)
- [Біржа медичного страхування Washington Health Benefit Exchange](#)
- [Онлайн-ринок медичного страхування Washington Healthplanfinder](#)
- [Оплачувана відпустка за станом здоров'я](#)
- [Оплачувана відпустка за сімейними обставинами й за станом здоров'я](#)
- [Інші види відпусток](#)
- [Біржа пенсійних планів Retirement Marketplace](#)

Примітка. Якщо у вас є працівники в містах Сіетл, Такома або Сі-Так, проконсультуйтеся з адміністрацією свого міста щодо розміру мінімальної заробітної плати та інших вимог до працевлаштування.

Додайте у свій кадровий план:

- необхідні посади й відповідні строки;
- працівники є постійними чи тимчасовими. Якщо вони є тимчасовими, найматимете ви їх безпосередньо чи використовуватимете послуги стороннього агентства;
- посадові інструкції та потрібні навички;
- вимоги до професійної підготовки;
- компенсації та пільги;
- кадрову політику.

7. Пільги для працівників

Медичне страхування

Пропонуючи пільги, як-от медичне страхування, ви зможете залучити й утримати добрих працівників. Підбираючи план медичного страхування для себе чи своїх працівників, важливо знати свої цілі щодо забезпечення медичного страхування. Наприклад, ви хочете робити щомісячні внески на медичне страхування своїх працівників чи бажаєте допомогти працівникам у пошуках власного страхування? Якими б не були ваші цілі чи ресурси, біржа медичного страхування [Washington Health Benefit Exchange](#) може допомогти вам і/або вашим працівникам дізнатися про ваші можливості.



Washington Health Benefit Exchange керує [Washington Healthplanfinder](#) — офіційним онлайн-ринком медичного страхування у штаті.

На *Washington Healthplanfinder* роботодавці й працівники можуть:

- купувати, порівнювати й оформлювати індивідуальні плани медичного та стоматологічного страхування;
- отримати ексклюзивний доступ до федеральних податкових пільг, щоб знизити щомісячні витрати;
- подати заявку на участь у програмі Washington Apple Health (Medicaid).

Цікавлять ваші варіанти? Роботодавці та/або працівники можуть подати заявку на *Washington Healthplanfinder* без жодних зобов'язань, щоб переглянути доступні індивідуальні плани й податкові пільги.

Час реєстрації

Ви та/або ваші працівники можете оформити індивідуальні плани під час відкритої реєстрації (починаючи з 1 листопада) на наступний рік дії страхового покриття. Для реєстрації за межами відкритої реєстрації необхідна належна життєва подія.

Прикладами належних життєвих подій є втрата страхового покриття від роботодавця, народження дитини, переїзд на постійне місце проживання до штату Washington ([див. повний список належних життєвих подій](#)). Про належну життєву подію необхідно повідомити протягом 60 днів від її настання.

Програма Washington Apple Health (Medicaid) цілорічно доступна для осіб, які відповідають вимогам (тобто не вимагає спеціального періоду реєстрації).

Групові плани та інше

Бажаєте підтримати своїх працівників через надання або субсидування медичного страхування? Сертифіковані брокери в наших центрах реєстрації допоможуть вам порівняти варіанти групових планів, рахунки відшкодування витрат на медичне страхування та варіанти медичних ощадних рахунків.

Потрібна допомога?

Наші сертифіковані брокери *безкоштовно* допоможуть вам і вашим працівникам дізнатися про варіанти покриття й доступну фінансову допомогу та навіть подати заявку на страхове покриття.

Щоб дізнатися більше про варіанти покриття або зв'язатися з брокером, надішліть електронний лист на адресу smallbusiness@wahbexchange.org.



8. План фінансування

Прогнози

Ви маєте ретельно дослідити й оцінити початкові й операційні витрати свого підприємства. Ви також повинні мати реалістичні очікування щодо суми коштів, яку принесе ваше підприємство. Ці прогнози допоможуть вам фінансово підготуватися до відкриття підприємства, незалежно від того, фінансуєте ви діяльність самостійно чи шукаєте сторонніх позик або інвесторів.

Додайте зазначені далі прогнози.

- Початкові витрати. Визначте суму стартового капіталу на приміщення, обладнання, меблі, приладдя, матеріали, вивіски, ліцензії та дозволи, консультантів тощо. Додайте всі витрати, необхідні для виконання бізнес-плану.
- Прогноз помісячного руху грошових коштів. Прогноз руху грошових коштів фактично є вашим бюджетом. Ви маєте скласти бюджет щонайменше на 24 місяці з високим рівнем деталізації, відображенням сум і термінів надходження коштів на підприємство та виходу з нього. Початкові витрати разом із прогнозом руху грошових коштів покажуть загальний обсяг коштів, необхідних для досягнення стабільної підприємницької діяльності (коли вона зможе окупити себе).
- Прогнозовані звіти про прибутки та збитки щонайменше на два роки. Прогнозовані звіти про прибутки та збитки, також відомі як звіти про фінансові результати, відображають стан підприємства за допомогою рівняння:
$$\text{дохід} - \text{витрати} = \text{прибуток (або збиток)}$$
- Прогнозовані балансові звіти станом на початок діяльності, на кінець першого року й на кінець другого року. Балансові звіти відображають стан підприємства за допомогою рівняння:
$$\text{активи} - \text{зобов'язання} = \text{чисті активи (або власний капітал)}$$

Фінансування

Після визначення суми коштів, необхідних вашому підприємству для досягнення точки самостійного функціонування, ви зможете вирішити, як отримати ці кошти.

- Потенційними джерелами фінансування можуть бути заощадження власника, друзів, родини та інших приватних кредиторів, бізнес-партнерів, кредитні картки, позики, публічне розміщення акцій тощо. Не всі ці джерела можуть бути прийнятними для вас і вашого підприємства.
- Хоча ви могли чути про існування грантів на відкриття підприємства, це зазвичай не відповідає дійсності. Гранти на відкриття підприємства надаються лише в дуже специфічних випадках; прикладом можуть бути наукові дослідження й розробки, які потрібні федеральним установам. Департамент торгівлі пропонує



безкоштовний посібник, який описує 27 стратегій залучення капіталу для бізнесу, під назвою [Startup Wisdom](#).

- Комерційні кредити зазвичай передбачають 5 умов.
 - Капітал/готівка — інвестиція власника. Власники зазвичай мають внести 25-30 % коштів, необхідних для відкриття нового підприємства.
 - Можливості / рух грошових коштів — підтвердження того, що власник підприємства здатний успішно розпочати й вести бізнес. Досвід роботи власника в галузі, навчання бізнесу й досвід керування в поєднанні з ретельно розробленим бізнес-планом допоможуть визначити можливості. Прогноз руху грошових коштів є критично важливим і має продемонструвати здатність підприємства виконувати свої фінансові зобов'язання, зокрема виплачувати кредити.
 - Забезпечення — майно, яке можна передати як заставу. Зазвичай забезпечення охоплює майно, меблі, обладнання та інвентар, а також активи власника поза межами підприємства (нерухомість, акції тощо).
 - Характер — упевненість у тому, що власник серйозно ставиться до своїх обов'язків, що частково підтверджується його кредитною історією.
 - Умови — упевненість у тому, що загальне середовище (економіка, галузеві тенденції та ринкові сили) підтримує потенціал підприємства для досягнення успіху.
- Процес пошуку інвесторів і приватних кредиторів суворо регулюється та вимагає розуміння [законодавства про цінні папери](#).
- Якщо ви не можете фінансувати своє підприємство на запланованому рівні, розгляньте можливість зменшення масштабів планів, наприклад, розпочніть з меншого: придбайте менше матеріалів/обладнання, орендуйте обладнання або придбайте вживане, найміть менше працівників, знайдіть дешевше приміщення тощо. Майте на увазі, що зміни у витратах, імовірно, також вплинуть на прогнозовані доходи.
- Щоб отримати допомогу з питань фінансування підприємства, відвідайте зазначені вебсайти.
 - [Адміністрація США з питань малого бізнесу \(U.S. Small Business Administration\)](#)
 - [Центр розвитку малого бізнесу \(Small Business Development Center\)](#)
 - [Департамент торгівлі штату Washington \(Washington Department of Commerce\)](#)
 - [Офіс ветеранів, Адміністрація з питань малого бізнесу \(Small Business Administration, SBA\)](#)
 - [Мікрофінансові організації в штаті Washington, Адміністрація з питань малого бізнесу](#)
 - [Fundera](#)

9. Потрібна допомога?

[Представництво малого бізнесу](#) в штаті Washington допоможе вам отримати необхідну інформацію та ресурси. Також допоможіть нам покращити Посібник для малих підприємств, пройшовши невелике конфіденційне [опитування](#).



This page is left blank intentionally.



ПОЧАТОК



вашого бізнесу

Травень 2024 р.



ПОЧАТОК вашого бізнесу

1. Чи підготували ви бізнес-план?

Ви не захочете розпочинати бізнес, не завершивши бізнес-план! Ви можете перейти до розділу «Планування», щоб отримати рекомендації з планування бізнесу. Щоб отримати допомогу в плануванні й більш детальну інформацію про будь-які етапи на цій сторінці, ви можете скористатися зазначеними ресурсами.

- [Адміністрація США з питань малого бізнесу \(U.S. Small Business Administration\)](#)
- [SCORE](#)
- [Business Impact NW](#)
- [Washingtonський центр для жінок у бізнесі \(Washington Center for Women in Business\)](#)
- [Washingtonський центр розвитку малого бізнесу \(Washington Small Business Development Center\)](#) (зв'яжіться після розробки проєкту плану)

2. Купуєте підприємство, що діє?

Якщо ви купуєте підприємство чи навіть просто деякі активи підприємства, будьте уважні, адже ви можете ненавмисно придбати попередні зобов'язання у формі несплачених податків і оцінок діяльності. Перш ніж купувати підприємство, зверніться по кваліфіковану юридичну консультацію, оскільки ці попередні зобов'язання не завжди відображаються в стандартних фінансових документах.

- Щоб дізнатися про можливі зобов'язання, пов'язані з Департаментом доходів, ви повинні вимагати від власника надати [довідку про податковий статус](#) щодо будь-яких несплачених податків підприємства. Можливо, вам також доведеться сплатити Департаменту доходів [податок на використання](#) з вартості матеріальних активів, що входять до складу покупки, таких як обладнання, меблі, матеріали тощо. Щоб отримати додаткову інформацію, див. нашу статтю на тему податків під назвою [«Купівля активів підприємства»](#).
- Щодо страхування від нещасних випадків на виробництві, покупець підприємства потенційно несе відповідальність за несплачені внески й незавершені або очікувані аудиторські перевірки; також до нього переходять зобов'язання за претензіями та їхній вплив на ставки страхових внесків у майбутньому. Потенційні покупці повинні запросити в продавця інформацію, наведену в публікації [«Ризик покупця»](#).
- Щодо страхування на випадок безробіття, ви можете ненавмисно придбати попередні зобов'язання й нести відповідальність за борги попереднього власника.

3. Оберіть організаційно-правову форму підприємства

Підприємство є юридичною особою. Воно може володіти майном, мати рахунки в банку й зобов'язане платити податки. Існують різні види суб'єктів підприємницької діяльності, кожен з яких має свої переваги й обмеження.

«Правильний» вибір для вас залежить від ваших інтересів і потреб. Вам знадобиться кваліфікований консультант, щоб зрозуміти свої зобов'язання щодо своєї діяльності. Ознайомтеся з варіантами організаційно-правової форми підприємства й обговоріть їх зі своїми консультантами, щоб визначити найкращий для вас. Знайдіть [юридичних, податкових](#) і бізнес-консультантів ([SCORE, центри розвитку малого бізнесу](#)). Правильні рішення залежать від таких факторів:

- кількість поточних і майбутніх власників;
- типи власників, наприклад, фізичні чи юридичні особи (корпорації, трасти тощо);
- питання відповідальності;
- федеральні податкові наслідки — [Служба внутрішніх доходів \(Internal Revenue Service, IRS\)](#);
- вимоги й витрати, пов'язані з реєстрацією та поданням податкової декларації;
- питання ведення документації та керування юридичною особою.

Одноосібні підприємства можуть належати одній особі або подружній парі. Створення таких підприємств є недорогим і не передбачає особливих вимог до звітності. Власник несе особисту відповідальність за всі борги підприємства та сплату федеральних податків. Щоб подати заяву на одержання ліцензії на ведення підприємницької діяльності в нашому штаті для одноосібного підприємства, перегляньте це відео від [Департаменту доходів](#).

Компанії з обмеженою відповідальністю (Limited Liability Companies, LLC) є дуже популярними. Таке підприємство має обмежену юридичну відповідальність, як і корпорація, але передбачає менше вимог до управління. Власники LLC називаються учасниками. Щоб створити LLC, необхідно подати документи до [Офісу держсекретаря штату](#) Washington. Щодо федеральних податків, то LLC зазвичай розглядаються як одноосібні підприємства, якщо є один власник, або як партнерства, якщо є більш ніж один власник. Однак після подання [форми вибору класифікації суб'єкта](#) до IRS LLC можуть розглядатися як корпорації щодо федерального оподаткування. Хоча цього не вимагається, створення LLC має відбуватися за допомогою кваліфікованого юриста. Серед інших вимог, LLC має створити управлінський документ під назвою «Операційна угода».

Повні товариства схожі на одноосібні підприємства з кількома власниками. Партнери розподіляють керівні обов'язки, прибутки та збитки, і кожен несе особисту відповідальність за всі борги підприємства. Від моменту появи LLC партнерства стали менш популярними, оскільки дії одного партнера можуть призвести до особистої відповідальності інших. Для цілей федерального оподаткування підприємство зобов'язане подавати декларацію [партнерства](#), водночас доходи або збитки розподіляються між усіма партнерами залежно від частки кожного.

Корпорації є більш складними структурами. Як і LLC, корпорації несуть обмежену юридичну відповідальність. Щоб створити корпорацію, ви повинні подати документи до [Офісу держсекретаря штату](#) Washington і створити управлінський документ, у цьому випадку — статут. Також існують інші вимоги до корпорацій, зокрема випуск акціонерних сертифікатів, проведення щорічних зборів і ведення протоколів, обрання директорів тощо. Власників корпорацій називають акціонерами або засновниками. Власники корпорацій, які працюють, є працівниками, і вони повинні сплачувати федеральні податки із заробітної плати та звітувати так само, як і інші працівники. [Корпорації](#) подають федеральні корпоративні податкові декларації до IRS. У разі відповідності вимогам і вчасного звернення корпорації можуть обрати наскрізне оподаткування, за якого податок на прибуток сплачується власником (власниками), але не корпорацією («[корпорація S](#)»). Хоча цього не вимагається, створення корпорації має здійснюватися за допомогою кваліфікованого юриста.

Обмежене партнерство (Limited Partnership, LP) не дуже популярне в малому бізнесі, хоча є поширеним у сфері володіння нерухомістю. У LP має бути один або кілька генеральних партнерів і один або кілька обмежених партнерів. Генеральні партнери здійснюють керування підприємством і повністю розділяють прибутки та збитки. З метою захисту від відповідальності генеральними партнерами часто призначають корпорації або LLC, а не фізичних осіб. Обмежені партнери беруть участь у прибутках підприємства, але їхня участь у збитках обмежується розміром їхніх інвестицій. Обмежені партнери зазвичай не беруть участі в поточній діяльності підприємства. Зверніться по юридичну консультацію, перш ніж вибирати організаційно-правову форму LP для свого підприємства. Аналогічно вимогам для LLC і корпорацій, щоб створити LP, необхідно подати документи до [Офісу держсекретаря](#) штату Washington.

Розгляд організаційно-правових форм підприємств у штаті Washington

Фактори для розгляду	Одноосібне підприємство	Повне товариство	Компанія з обмеженою відповідальністю (LLC)	Корпорація
Подання документів або реєстрація в Офісі держсекретаря штату Washington	Ні	Ні	Так	Так
Складність створення	Низька	Низька	Середня	Середня/висока
Відповідальність	Одноосібне підприємство несе необмежену відповідальність за борги й податки	Партнери несуть необмежену відповідальність за борги й податки	Крім податків, учасники зазвичай не несуть відповідальності за борги	Крім податків, акціонери зазвичай не несуть відповідальності за борги
Вимоги до діяльності	Відносно мало правових вимог	Відносно мало правових вимог	Деякі формальні вимоги, зокрема операційні угоди й річна звітність	Рада директорів, щорічні збори, обов'язкова річна звітність
Керування	Одноосібне підприємство повністю контролює керування й діяльність	Зазвичай усі партнери мають рівні права, якщо не передбачено інше	LLC має операційну угоду, яка визначає керівництво й керування	Корпорації мають статут, який визначає управління. Зазвичай керівництво здійснюється директорами, яких обирають акціонери

Фактори для розгляду	Одноосібне підприємство	Повне товариство	Компанія з обмеженою відповідальністю (LLC)	Корпорація
Федеральне оподаткування	Одноосібне підприємство звітує про всі доходи й витрати та сплачує податки через особисту декларацію	Кожен партнер звітує про всі доходи й витрати та сплачує податки через особисту декларацію	Якщо в LLC єдиний учасник, він зазвичай сплачує податки як фізична особа. Якщо в LLC більше ніж один учасник, вони зазвичай сплачують податки як партнерство. В IRS можна обрати систему оподаткування як корпорація («C» або «S»)	Стандартна корпорація (корпорація C, s-corp) оподатковується як підприємство. Якщо дивіденди розподіляються між акціонерами, вони оподатковуються на індивідуальному рівні. В IRS можна обрати систему оподаткування як корпорація S (s-corp). Кожен акціонер корпорації S звітує про всі доходи й витрати та сплачує податки через особисту декларацію
Акцизне оподаткування й відповідальність у штаті Washington (Департамент доходів штату Washington)	Податки базуються на прибутку від підприємницької діяльності. Одноосібне підприємство несе необмежену відповідальність	Податки базуються на прибутку від підприємницької діяльності. Генеральні партнери несуть необмежену відповідальність	Податки базуються на прибутку від підприємницької діяльності. Учасники можуть нести відповідальність за сплату податків	Податки базуються на прибутку від підприємницької діяльності. Керівні особи можуть нести відповідальність за сплату податків

ПРИМІТКА. Ця інформація має довідковий характер. Щоб отримати більш докладну інформацію, зверніться до свого довіреного юридичного чи податкового консультанта.

4. Визначте назву свого підприємства

Вибираючи назву підприємства, потрібно враховувати багато аспектів.

- Чи поверне вона увагу ваших потенційних клієнтів?

- Чи годиться вона для графічного дизайну й маркетингу?
- Чи використовується ця назва іншими компаніями? Якщо так, чи може це призвести до плутанини на ринку або порушення їхніх прав щодо юридичного найменування, торговельної марки або знаку обслуговування? Дізнайтеся різницю між [найменуванням юридичної особи \(стаття 3 розділу 23.95 Переглянутого кодексу Washington \[Revised Code of Washington, RCW\]\), торговим найменуванням](#), яке використовується в процесі діяльності, і [торговельною маркою](#), яка дає ексклюзивне право на використання найменування. Ви можете виконувати пошук через [Бюро патентів і торговельних марок США, Службу ліцензування бізнесу](#) Департаменту доходів штату Washington, [Департамент корпорацій і благодійних організацій](#) держсекретаря штату Washington, а також через різні пошукові системи в Інтернеті.
- Якщо ваше підприємство є корпорацією чи організацією з обмеженою відповідальністю, назва має вказувати на тип організації (наприклад, Corp., Inc., LLC тощо).
- Після подання назви до Офісу держсекретаря штату буде перевірено її доступність і в разі доступності буде проведено реєстрацію. Однак ви можете подати запит на резервування найменування до Офісу держсекретаря штату Washington.

Найменування юридичних осіб реєструються, коли ви реєструєте юридичну особу, як-от LLC або корпорацію. Ви можете зареєструвати торгову назву під час заповнення заяви на ліцензію на ведення підприємницької діяльності в штаті Washington за ціною \$5 за кожне найменування. Якщо ви також бажаєте зареєструвати торговельну марку для найменування, вам слід проконсультуватися з [юристом](#) із питань інтелектуальної власності. Якщо ваша діяльність поширюється за межі штату Washington, подайте заяву на торговельну марку до [Бюро патентів і товарних знаків США](#). Якщо діяльність обмежується штатом Washington, подайте заяву на торговельну марку до [Офісу держсекретаря штату](#).

5. Обираючи форму корпорації або LLC, зареєструйтесь

Якщо ви обрали форму корпорації, компанії з обмеженою відповідальністю або обмеженого партнерства, вам потрібно буде створити юридичну особу або звернутися до адвоката, який зробить це за вас.

- Можливо, ви чули, що краще реєструвати юридичну особу в іншому штаті, ніж Washington. Проте спершу розберіться в цьому питанні! Якщо ви ведете діяльність у Washington, вам потрібно зареєструватися в цьому штаті. Якщо ви пройдете первинну реєстрацію в іншому штаті, вам доведеться зареєструватися

в Washington як «іноземна юридична особа». Ви не заощадите на реєстрації, ліцензуванні й податках у Washington, але понесете додаткові витрати в іншому штаті.

- Визначте, хто буде вашим «[зареєстрованим агентом](#)», особою у Washington, яка отримуватиме офіційні процесуальні документи й повідомлення для суб'єкта підприємницької діяльності. Цим агентом можете бути ви, ваш адвокат або третя сторона.
- Створіть установчий договір (для корпорації) або свідоцтво про реєстрацію (для компанії з обмеженою відповідальністю) і подайте їх до Офісу держсекретаря штату. Подати документи до Офісу держсекретаря штату можна за адресою: <https://www.sos.wa.gov/corporations-charities>.
- Під час подання документів ви отримуєте свій єдиний ідентифікаційний номер підприємства штату Washington (Unified Business Identifier, UBI) або ідентифікаційний номер бізнесу штату (state business identification number, UBI). Примітка. Обов'язково використовуйте отриманий номер UBI, взаємодіючи з іншими державними органами.
- Створіть управлінський документ для свого підприємства: [статут](#) (для корпоративної юридичної особи); [операційну угоду](#) (для компанії з обмеженою відповідальністю); або [угоду про партнерство](#) (для обмеженого партнерства).

6. Визначте розташування свого підприємства

Ваше підприємство може мати чітке місце розташування, наприклад роздрібний магазин, ресторан або офіс спеціаліста-практика. Воно також може не мати постійного розташування чи працювати через Інтернет. У будь-якому разі для ліцензування підприємства вам потрібно визначити фізичне місце розташування. Вибираючи місце для свого підприємства, беріть до уваги наведене далі.

- Чи приверне це місце увагу ваших клієнтів?
- Чи враховані у вашому бізнес-плані всі початкові й операційні витрати, пов'язані з місцем розташування?
- Чи відповідає розташування вимогам зонування?
- Якщо ви [орендуватимете приміщення](#), якими будуть умови оренди?
- Які спеціальні дозволи, якщо такі передбачено, потрібні для цього місця?
- Якщо діяльність здійснюватиметься вдома, які обмеження можуть встановлюватися вашим [містом чи населеним пунктом](#), [округом](#) або асоціацією власників житла?

7. Отримайте свій федеральний податковий номер і розгляньте варіанти подання податкових декларацій (для компаній з обмеженою відповідальністю та корпорацій)

Якщо ваше підприємство є одноосібним підприємством або LLC з одним власником і у вас не буде працівників, ви можете використовувати свій номер соціального страхування як федеральний ідентифікаційний номер свого підприємства, хоча багато підприємців обирають не робити цього з міркувань конфіденційності. В іншому разі вам потрібно отримати [федеральний ідентифікаційний номер](#) (також званий ідентифікаційним номером платника податків та ідентифікаційним номером роботодавця).

Федеральна податкова форма для [одноосібних підприємств](#) — це форма 1040-Schedule C, а для [партнерств](#) — форма 1065. Для стандартних [корпорацій](#) подання податкових декларацій здійснюється за формою 1120. Якщо ви бажаєте, щоб вашу корпорацію розглядали як [корпорацію S](#) (форма 1120S для наскрізного оподаткування), ви повинні заповнити [форму 2553 — «Вибір корпорації малого бізнесу»](#) протягом 75 днів від моменту створення підприємства (див. [інструкції до форми 2553](#)). IRS не визнає LLC як класифікацію для податкових цілей. [LLC](#) автоматично підлягає оподаткуванню як одноосібне підприємство, якщо є один власник, і як партнерство, якщо більш ніж один власник. Однак LLC може вибрати оподаткування як стандартна корпорація або корпорація S для федеральних податкових цілей, використовуючи [форму IRS 8832](#). Щоб отримати додаткову інформацію та консультацію, зверніться до податкового фахівця.

8. Отримайте необхідні ліцензії та дозволи

Більшість підприємств зобов'язані отримати ліцензії як на рівні штату, так і на місцевому рівні, а багатьом із них також необхідні [професійні ліцензії](#). Найімовірніше, вам знадобляться ліцензії в кожному місці, де ви ведете діяльність, а не тільки там, де зареєстроване ваше підприємство. Крім того, для деяких підприємств необхідні додаткові дозволи.

[Business Licensing Wizard](#) є корисним онлайн-інструментом. Використовуйте його, щоб дізнатися про вимоги до ліцензування й отримання дозволів конкретно для свого підприємства. Уведіть заплановану діяльність, місцезнаходження та іншу ключову інформацію й отримайте онлайн-список необхідних ліцензій і дозволів, які можуть вимагатися.

- Коли ви подаєте [заяву на одержання ліцензії на підприємницьку діяльність](#) у штаті Washington, будьте готові врахувати зазначене далі.
 - Чи бажаєте ви оформити страхування на випадок безробіття для корпоративних посадових осіб. Посадові особи, які надають послуги у Washington, автоматично не підлягають страхуванню на випадок безробіття, якщо роботодавець не подасть окремий запит на оформлення покриття. Якщо ви хочете оформити страхування для посадових осіб свого підприємства, ви повинні подати форму добровільного вибору. Дізнайтеся більше [тут](#).
 - Загальна інформація про підприємство, зокрема фізичне місцезнаходження та власність.
 - Орієнтовна оцінка очікуваного валового річного доходу.
 - Чи плануєте ви наймати працівників протягом 90 днів від моменту відкриття підприємства.
 - Чи хочете ви отримати [додаткове страхування від нещасних випадків](#) для власників підприємства.
- [Заява на одержання ліцензії](#) на підприємницьку діяльність є формою ліцензії на підприємницьку діяльність у штаті й створює для вас рахунки в кількох установах штату Washington, зокрема в Департаменті доходів, Департаменті гарантії зайнятості та Департаменті праці й промисловості. За допомогою заяви на одержання ліцензії на підприємницьку діяльність можна отримати деякі [місцеві](#) та [спеціалізовані](#) ліцензії. Щоб отримати інформацію про місцеві та спеціалізовані ліцензійні збори, перейдіть за посиланнями вище.
- Щоб отримати інформацію про місцеві ліцензії, які НЕ обробляються через заяву на одержання ліцензії на підприємницьку діяльність, звертайтеся до адміністрації кожного [міста або населеного пункту](#), де ви вестимете діяльність.
- Деякі види бізнесу потребують професійних ліцензій, зокрема діяльність архітекторів, інженерів, медичних працівників, консультантів, юристів, дипломованих бухгалтерів тощо. Щоб дізнатися інформацію та вимоги, зверніться до [органу ліцензування](#) відповідної професії.
- Підприємства, пов'язані з харчуванням (як-от ресторани, кав'ярні, кейтерингові компанії, виробники харчових продуктів тощо), мають одержати дозволи на обробку та приготування їжі. Зверніться до [департаменту охорони здоров'я свого округу](#). Виробники й переробники харчових продуктів і напоїв повинні одержати ліцензію від [Департаменту сільського господарства штату Washington](#). Якщо ви плануєте продавати, подавати або виготовляти алкогольні напої, зверніться до [Ради з питань регулювання продажу алкоголю й канабісу штату Washington](#), щоб дізнатися, яку ліцензію потрібно одержати. Для продуктів, що містять канабіс, вам знадобиться ліцензія на продаж канабісу. Щоб отримати

додаткову інформацію про те, як подати заяву, зверніться до [Служби ліцензування бізнесу](#). Щоб отримати допомогу з відкриттям ресторану в Сіетлі, відвідайте [сайт ресторанів Сіетла](#).

- Будівельні підприємства мають бути [зареєстровані як підрядники](#), що вимагає наявності гарантії та страхування. Зверніть увагу, що навіть маркетинг або участь у тендерах на будівельні роботи вимагає реєстрації як підрядника.
- Деякі підприємства сфери послуг можуть вимагати реєстрації як підрядників, якщо їх послуги охоплюють [спеціалізацію підрядників](#). Приклади: (а) вивезення будівельних відходів; (б) послуги з обслуговування газонів, пов'язані з модифікацією клумб, будівництвом доріжок, висадженням рослин, обрізанням гілок більш потужними інструментами, ніж сучкорізи, або використанням потужного обладнання для видалення небажаних рослин; (с) послуги з прибирання будівельних відходів у нових будівлях; (d) послуги з миття під тиском для очищення будівель або майданчиків. За виконання підрядних послуг без реєстрації підрядника стягується мінімальний штраф у розмірі \$1000. Опис [класифікацій спеціалізованих підрядників](#).
- Підприємствам, що здійснюють вплив на навколишнє середовище, можуть знадобитися дозволи на рівні округу та/або штату. Більшість дозволів видається Департаментом екології штату Washington або місцевим департаментом планування округу. Чудова відправна точка для отримання вказівок і допомоги: щоб отримати додаткову інформацію, зверніться до [Офісу з питань регуляторних інновацій та підтримки](#) штату.
- Такі заклади, як готелі й мотелі, мають одержати ліцензію [Департаменту охорони здоров'я](#) штату.
- Підприємства, що надають послуги з догляду за людьми, а також медичні й оздоровчі послуги, мають одержати ліцензію [Департаменту охорони здоров'я](#) штату. Фахівці й постачальники послуг із довгострокового догляду, як-от послуг догляду за дорослими або послуг догляду за людьми в умовах постійного проживання, ліцензуються [Департаментом соціальних і медичних послуг штату Washington](#).
- Підприємства з догляду за дітьми мають одержати ліцензію [Департаменту в справах дітей, молоді й сімей](#) штату.

9. Налаштуйте свою діяльність

- Якщо у вас є федеральний ідентифікаційний номер, номер UBI, управлінський документ, якщо ваше підприємство є корпорацією (статут) або LLC (операційна угода), і трохи готівки, ви можете відкрити банківський рахунок. Вибираючи банк, який найкраще відповідає вашим потребам, візьміть до уваги:
 - доступ до кредитування (позики, кредитні картки);

- бізнес-продукти й послуги та їхню вартість;
- зручність (місцезнаходження та графік роботи);
- взаємодію з персоналом.
- Переконайтеся, що ви розумієте регуляторні й податкові вимоги, зокрема наведені нижче пункти (Примітка. Розділ [«КЕРУВАННЯ вашим бізнесом»](#) може допомогти вам).
 - Служба внутрішніх доходів США — податок на прибуток, податок на соціальне забезпечення, Medicare, федеральний податок у фонд виплати допомоги з безробіття.
 - Департамент доходів штату Washington — податок на підприємницьку та професійну діяльність, податок із продажів, податок на використання, податки на спеціальні види діяльності.
 - Департамент праці й промисловості штату Washington — ліцензування підрядників, страхування від нещасних випадків на виробництві, законодавство про оплату праці й робочий час.
 - Департамент гарантії зайнятості штату Washington — податок штату у фонд виплати допомоги з безробіття, сплата внесків на оплачувані відпустки за сімейними обставинами та станом здоров'я.
 - Ваш округ — податок на нерухомість, вимоги, пов'язані з харчовими продуктами, екологічні вимоги.
 - Ваші міста, населені пункти й округи — подовження ліцензій, правила щодо вивісок, обмеження щодо зонування, місцевий податок на бізнес і професійну діяльність.
- Щоб спростити й прискорити процес подання заяв та отримання дозволів, Міністерство торгівлі штату Washington розробило [регуляторний алгоритм дій](#) для окремих галузей. Він стосується ресторанів (Сіетл, Такома, Спокан і Спокан-Веллі), виробництва (Арлінгтон, Лінвуд і Меріслвілл — округ Піс і Самнер незабаром) і підрядних робіт (Кенневік).
- Організуйте свою систему обліку, бажано за допомогою бухгалтера або досвідченого обліковця.
- Забезпечте страхування підприємства.
- Визначте пільги для працівників, як-от медичне страхування (див. пункт [7](#) [«Медичне страхування»](#) у розділі «Планування вашого бізнесу»).
- Якщо ви хочете, щоб ваше підприємство було сертифіковане як підприємство, що належить [жінці, представнику меншин чи економічно несприятливих груп](#), або як [підприємство, що належить ветерану](#), заповніть документи для сертифікації.

10. Наймання працівників на роботу

- Будьте готові найняти працівників, якщо це необхідно. Наявність працівників із характеристиками й навичками, необхідними для вашої діяльності, є критично важливою для успішного зростання. Існують ресурси, які допоможуть вам у плануванні наймання, зокрема [інформація про ринок праці](#).
- Наявність медичних пільг або допомога працівникам у пошуку індивідуального медичного страхування може допомогти вам залучити й утримати кваліфікованих працівників. Дізнайтеся більше про свої можливості через біржу медичного страхування [Washington Health Benefit Exchange](#).
- Також існують програми, які можуть допомогти вам у пошуку й навчанні кваліфікованих працівників.
 - [WorkSource](#) може надати вам кандидатів, які мають необхідні навички й готові працювати.
 - Ярмарки вакансій і [безкоштовне розміщення вакансій онлайн](#) допоможуть збільшити кількість кандидатів.
 - [Податкові пільги](#) можуть допомогти зменшити витрати на нових працівників.
 - Варіанти [допомоги в навчанні](#) працівників.
 - [Субсидії на оплату праці під час навчання на робочому місці](#).
 - Ресурси для навчання працівників — [Career Bridge](#).
 - [Програми стажування](#).
 - [Стажування WorkSource](#).
 - [Працівники за програмою роботи й навчання](#).
- Якщо ви вказали у формі, що найматимете працівників, інформація з вашої заяви на одержання ліцензії на підприємницьку діяльність передається до Департаменту гарантії зайнятості для створення рахунку для податку у фонд виплати допомоги з безробіття та до Департаменту праці й промисловості для створення рахунку для страхових внесків від нещасних випадків на виробництві та видачі дозволу на працевлаштування неповнолітніх, якщо це необхідно. Вам слід подавати щоквартальні звіти до обох установ, а також до IRS (див. розділ «[КЕРУВАННЯ вашим бізнесом](#)» у Посібнику для малих підприємств).
- Протягом трьох днів від моменту наймання кожен новий працівник повинен заповнити федеральну [форму підтвердження відповідності вимогам до працевлаштування I-9](#), а також форму [W-4](#) Служби внутрішніх доходів США (IRS).
- Вам також потрібно буде звітувати про кожного нещодавно найнятого й поновленого працівника через [програму звітності про нових працівників](#) Відділу підтримки дітей Департаменту соціальних і медичних послуг протягом 20 днів від моменту наймання. Процес подання звітів є простим і може здійснюватись онлайн через безпечний вебпортал [Secure Access Washington \(SAW\)](#) з використанням онлайн-сервісів Відділу підтримки дітей (Division of Child Support

Online Services, DCSONline). Якщо у вас ще немає облікового запису SAW, потрібно зареєструватися й додати сервіс DCS Online. Для подання звіту про нових працівників роботодавці повинні надати своє ім'я та прізвище, адресу й федеральний ідентифікаційний номер роботодавця (Federal Employer Identification Number, FEIN). Також необхідно надати інформацію з форми W-4 працівника, зокрема його ім'я та прізвище, адресу й номер соціального страхування (Social Security Number, SSN), а також дату наймання та дату народження працівника. Якщо вам потрібна допомога або у вас є запитання, зверніться до **відділу зв'язків із роботодавцями DCS** на номер **800-562-0479**.

- Сфера працевлаштування вимагає суттєвого регулювання, зокрема мінімальної заробітної плати, оплати понаднормової роботи, відпустки й пільг, умов праці вагітних, працевлаштування неповнолітніх і членів сім'ї, безпеки на робочому місці тощо.
- Залучення незалежних підрядників часто неправильно розуміють. Якщо фізична особа не веде власний бізнес, не має ліцензії, не подає федеральні податкові декларації та податкові декларації штату як підприємець, не займається активним маркетингом, не має кількох клієнтів/замовників і не виконує роботу, що виходить за межі стандартної підприємницької діяльності, імовірно, федеральне законодавство й законодавство штату вимагатиме, щоб така особа розглядалася як працівник.
- Працевлаштування також пов'язане зі значними зобов'язаннями щодо ведення обліку та сплати податків. Під час планування й ведення бізнесу важливо розуміти цю регуляторну політику та витрати.

Трудове законодавство

- [Законодавство про заробітну плату й робочі години \(зокрема, про мінімальний розмір оплати праці, понаднормові години, перерви тощо\)](#)
- [Вимоги до плакатів на робочому місці](#)
- [Умови наймання неповнолітніх](#)
- [Законодавство щодо недопущення дискримінації](#)
- [Незалежні підрядники \(Департамент праці й промисловості\)](#)
- [Незалежні підрядники \(Департамент гарантії зайнятості\)](#)
- [Незалежні підрядники \(IRS\)](#)
- [Безпека на робочому місці](#) (зокрема, необхідна письмова програма профілактики нещасних випадків)
- [Федеральний податок із заробітної плати](#)
- [Законодавство про аліменти](#)
- Обмеження щодо [угод про неконкуренцію](#), [історії зарплати](#) й [секретності зарплати](#)
- [Захист ізольованих працівників](#)
- [Зміни в правилах понаднормової роботи](#)

- [Закон про однакову оплату праці й однакові можливості](#)

Соціальний пакет

- [Податки штату у фонд допомоги з безробіття](#)
- [Страхування працівників від нещасних випадків](#)
- [Біржа медичного страхування Washington Health Benefit Exchange](#)
- [Онлайн-ринок медичного страхування Washington Healthplanfinder](#)
- [Оплачувана відпустка за станом здоров'я](#)
- [Оплачувана відпустка за сімейними обставинами й за станом здоров'я](#)
- [Інші види відпусток](#)
- [Біржа пенсійних планів Retirement Marketplace](#)

Примітка. Якщо у вас є працівники в містах Сіетл, Такома або Сі-Так, проконсультуйтеся з адміністрацією свого міста щодо розміру мінімальної заробітної плати та інших вимог щодо працевлаштування.

11. Відчиніть двері свого підприємства


Прийміть наші вітання! Нехай щастить!

12. Потрібна допомога?

[Представництво малого бізнесу](#) в штаті Washington допоможе вам отримати необхідну інформацію та ресурси. Також допоможіть нам покращити Посібник для малих підприємств, пройшовши невелике конфіденційне [опитування](#).

Сайт [Startup](#) від Міністерства торгівлі також пропонує чудові ресурси, зокрема статті, технічну допомогу та розділи, присвячені підприємствам, що належать жінкам і ветеранам.

НАРАХУВАННЯ ЗАРОБІТНОЇ

ПЛАТИ  на вашому підприємстві

Травень 2024 р.



НАРАХУВАННЯ ЗАРОБІТНОЇ ПЛАТИ

на вашому підприємстві

1. Що таке нарахування заробітної плати?

Нарахування заробітної плати — це виплати працівникам, про які необхідно звітувати установам штату й федеральним установам, таким як IRS, Адміністрація соціального забезпечення, Департамент гарантії зайнятості штату Washington і Департамент праці й промисловості штату Washington.

2. Чи потрібне мені нарахування заробітної плати?

Більшість фізичних осіб, яких ви наймаєте, за законом вважаються працівниками. До них належать зазначені далі категорії.

- Тимчасові працівники
 - Якщо вони не найняті через компанію тимчасових послуг, яка нараховує заробітну плату цим працівникам.
- «Непостійна робоча сила» і багато «працівників за формою 1099»
- Друзі, родичі та інші особи, які отримують плату в грошовій формі в обмін на виконану роботу.
- Численні незалежні підрядники
 - Незалежні підрядники мають відповідати певним вимогам, щоб уважатися такими, до яких не застосовується трудове законодавство.
 - У декількох законах наводиться визначення незалежних підрядників, а також передбачені різні вимоги.
 - Не можна очікувати, що особа, яка відповідає визначенню незалежного підрядника й не підпадає під дію одних трудових законів, автоматично не підпадає під дію інших.
 - Ви зобов'язані довести, що особа, яка працює на вас, не є працівником або не має права на допомогу з безробіття чи страхування від нещасних випадків на виробництві.
 - Законодавство про незалежних підрядників, що впливає на податкові обов'язки щодо нарахування заробітної плати
- [Служба внутрішніх доходів США](#)
Визначає, чи маєте ви обов'язки щодо сплати податків на соціальне забезпечення й Medicare, утримання податку на прибуток, федеральних податків у фонд допомоги з безробіття та звітування за формою W-2.

- [Департамент праці й промисловості](#)
Визначає, чи маєте ви обов'язки щодо забезпечення страхування від нещасних випадків на виробництві.
- [Департамент гарантії зайнятості](#)
Визначає, чи маєте ви обов'язки щодо сплати державних податків штату у фонд допомоги з безробіття.
- [Опладчувана відпустка за сімейними обставинами й за станом здоров'я Фонд WA Cares](#)
Визначає, чи маєте ви обов'язки щодо участі в програмі.

3. Я можу самостійно здійснювати нарахування заробітної плати чи мені потрібен фахівець?

- Нарахування заробітної плати й супутні податки не обов'язково складні; проте обов'язки щодо ведення обліку, подання звітності та платежів є важливими.
- Вивчення всіх необхідних аспектів, відстеження змін і витрачання часу на виконання вимог відволікають вас від розвитку вашого підприємства.
- Якщо підприємство наймає хоча б одну людину на початку року, потрібно заповнити 18 форм протягом року, а також узяти на себе юридичну відповідальність за створення та ведення обліку працівників і нарахування заробітної плати. Це все складно контролювати.
- Через всі ці вимоги й витрачання часу багато підприємств укладають контракти з обліковцями, бухгалтерами або службами з нарахування заробітної плати, щоб вони займалися цим процесом і необхідною звітністю.
- Не ігноруйте тісну співпрацю з фахівцями з нарахування заробітної плати, оскільки кінцева відповідальність за точність, повноту та своєчасність нарахувань заробітної плати й супутніх податків лежить на власниках підприємств.

4. Якими є обов'язки роботодавців щодо звітності з нарахування заробітної плати й сплати податків?

Більшість обов'язків узагальнено в цій таблиці. Детальні пояснення наведено після таблиці.

Вимога (у порядку виконання)	Мета	Дія	Установа
Форма W-4 (заповнюється працівником до першого нарахування зарплати; нові форми можна заповнити в будь-який час)	Необхідна для інформації про працівника й визначення утримання федерального податку на прибуток	Зберігати в архіві	Служба внутрішніх доходів США
Форма I-9 (заповнюється працівником і роботодавцем протягом 3 днів від моменту наймання)	Необхідна для підтвердження права працівника працювати в США	Зберігати в архіві	Департамент внутрішньої безпеки США
Форма для сповіщення про оплачувану відпустку за станом здоров'я (заповнюється працівником і роботодавцем під час наймання)	Необхідна для повідомлення про право працівника на оплачувану відпустку за станом здоров'я	Надати копію працівнику та зберігати копію в архіві	Департамент праці й промисловості штату Washington
Звіт про нових працівників (заповнюється роботодавцем протягом 20 днів після наймання або поновлення)	Установа визначає, чи утримуються з доходів працівника аліменти, і передає інформацію про нових працівників Департаменту гарантії зайнятості та Департаменту праці й промисловості	Повідомити онлайн , факсом у Департамент соціальних і медичних послуг (Department of Social and Health Services, DSHS) (800-782-0624) або телефоном у DSHS (800-562-0479)	Департамент соціальних і медичних послуг штату Washington
Електронна система федеральних податкових платежів IRS (Electronic Federal Tax Payment System, EFTPS)	Необхідна для сплати федеральних податків	Створити обліковий запис	Служба внутрішніх доходів США
Форма 941 IRS — Щоквартальна федеральна податкова декларація роботодавця (1 на кожен календарний квартал на роботодавця)	Звіт про доходи працівників, сплачені роботодавцем і працівниками податки на соціальне забезпечення та Medicare	Щоквартально надсилати форми в IRS поштою (до 30.04, 31.07, 31.10, 31.01). Сплачувати податки через онлайн-систему IRS EFTPS	Служба внутрішніх доходів США



Вимога (у порядку виконання)	Мета	Дія	Установа
<u>Звіт про сплату внесків на страхування від нещасних випадків на виробництві</u> (1 звіт за кожен календарний квартал на роботодавця)	Страхування від нещасних випадків на виробництві для медичних витрат і компенсація заробітної плати у випадку травмування на робочому місці	Заповнити й сплатити онлайн за посиланням www.lni.wa.gov (до 30.04, 31.07, 31.10, 31.01)	Департамент праці й промисловості штату Washington
<u>Звіт про сплату податків штату у фонд допомоги з безробіття</u> (1 звіт за кожен календарний квартал на роботодавця)	Допомога з безробіття для працівників, які втратили роботу	Заповнити й сплатити онлайн за посиланням esd.wa.gov (до 30.04, 31.07, 31.10, 31.01)	Департамент гарантії зайнятості штату Washington
<u>Звіт про оплачувані відпустки за сімейними обставинами й за станом здоров'я</u>	Оплачувана відпустка працівника для здійснення догляду за ним або членами його сім'ї	Заповнити й сплатити онлайн за посиланням paidleave.wa.gov (до 30.04, 31.07, 31.10, 31.01)	Департамент гарантії зайнятості штату Washington
<u>Форма 940 IRS</u> — Щорічний звіт роботодавця про сплату федерального податку у фонд допомоги з безробіття	Оплата за адміністрування національної програми страхування на випадок безробіття	Надіслати форму в IRS поштою та здійснити платіж за попередній рік через онлайн-систему IRS до 31.01	Служба внутрішніх доходів США
<u>Форма W-2 IRS</u> — Звіт про заробітну плату й податки для кожного працівника за календарний рік	Працівникам потрібна форма для подання федеральних податкових декларацій. Необхідна IRS і Адміністрації соціального забезпечення для ведення обліку	Надати три копії кожному працівнику до 31.01 наступного року. Надіслати оригінал разом із формою W-3 в Адміністрацію соціального забезпечення до 28.02	Служба внутрішніх доходів США й Адміністрація соціального забезпечення
<u>Форма W-3 IRS</u> , Передавання звітів про заробітну плату й податки (форм W-2)	Необхідна Адміністрації соціального забезпечення для ведення обліку. Необхідна IRS для зв'язки з формами 940 і 941	Надіслати разом із формами W-2 в Адміністрацію соціального забезпечення до 28.02 наступного року	Служба внутрішніх доходів США й Адміністрація соціального забезпечення



Федеральні податки на прибуток — сплачуються працівником

- Роботодавці утримують податки на прибуток із заробітної плати працівників.
 - Сума утримання розраховується з огляду на загальні доходи кожного працівника й дані останньої заповненої працівником [форми W-4](#).
 - Для визначення суми утримання див. податкові таблиці у [публікації 15 Податкового посібника для роботодавців](#) IRS.
- Надсилайте утримані суми до IRS в електронній формі через [EFTPS](#) (електронну систему федеральних податкових платежів) у встановлений термін (зазвичай щоквартально або щомісяця для малого бізнесу, залежно від загального обсягу податків).
- Додайте у форму IRS 941 дані про утримання з працівників — Щоквартальна федеральна податкова декларація роботодавця. Кінцева дата подання форми 941:
 - 1-й квартал — 30 квітня
 - 2-й квартал — 31 липня
 - 3-й квартал — 31 жовтня
 - 4-й квартал — 31 січня наступного року

Примітка. IRS рекомендує користуватися [калькулятором податків](#) для швидкої «перевірки заробітної плати». Цей калькулятор допомагає працівникам перевірити правильність суми податків, що утримуються з їхньої заробітної плати, і визначити, чи потрібно надати роботодавцю нову [форму W-4](#), *сертифікат про податкові знижки для працівника*.

Федеральні податки на соціальне забезпечення й Medicare — сплачуються працівником і роботодавцем

- Утримується 7,65 % від загальної заробітної плати та інших компенсацій працівників (використовуйте аналогічний показник валової заробітної плати, що й для визначення утримання податку на прибуток).
 - 6,2 % на соціальне забезпечення
 - 1,45 % на Medicare
- Частка роботодавця відповідає сумі, що утримується з працівника.
- Роботодавець сплачує IRS частки працівника й роботодавця.
- Надсилайте утримані суми податків працівника й роботодавця до IRS в електронній формі через [EFTPS](#) (електронну систему федеральних податкових платежів) у встановлений термін (зазвичай щоквартально або щомісяця для малого бізнесу, залежно від загального обсягу податків).

- Додайте у [форму IRS 941](#) дані про податки на соціальне забезпечення й Medicare — Щоквартальна федеральна податкова декларація роботодавця. Кінцева дата подання форми 941:
 - 1-й квартал — 30 квітня
 - 2-й квартал — 31 липня
 - 3-й квартал — 31 жовтня
 - 4-й квартал — 31 січня наступного року

Федеральні податки у фонд виплати допомоги з безробіття (Federal Unemployment Taxes, FUTA) — сплачуються роботодавцем

- Розраховуйте податок з огляду на загальну заробітну плату та інші компенсації працівника.
- FUTA сплачується доти, поки заробітна плата та інші компенсації працівника не досягнуть \$7000 протягом календарного року.
- Якщо протягом календарного року працівник заробляє більше \$7000, за цей рік податок FUTA не нараховується.
- Здійсніть електронний податковий платіж до IRS через [EFTPS](#) (електронну систему федеральних податкових платежів) у встановлений термін (зазвичай щоквартально або щорічно для малого бізнесу, залежно від нарахування заробітної плати).
- Заповніть [форму IRS 940](#) — наприкінці календарного року заповніть Щорічну декларацію про федеральний податок у фонд виплати допомоги з безробіття для роботодавців і подайте її до 31 січня наступного року.

Федеральне повідомлення про заробітну плату й податки (форма W-2) і звіти про їх виплату (форма W-3)

- До 31 січня надайте кожному працівникові копію його форми W-2, яка підсумовує доходи цього працівника й федеральні податки за попередній календарний рік.
- Заповніть [форму W-3](#) — Звіти про заробітну плату й податки, які підсумовують усі форми W-2, видані роботодавцем.
- До останнього дня лютого надішліть форму W-3 та всі оригінальні форми W-2 за попередній календарний рік в Адміністрацію соціального забезпечення.

Оплачувана відпустка за сімейними обставинами й за станом здоров'я — сплачується працівником і роботодавцем

- [Розраховуйте](#) внески, використовуючи план штату.
- Роботодавці можуть утримувати внески працівників із їхніх заробітних плат або сплачувати частину чи всі внески за працівників.



- Роботодавці не можуть стягувати пропущені внески в наступних платіжних періодах.
- Внески розраховуються з урахуванням заробітної плати працівника до відрахування податку.
- Внески розподіляються між працівником і більшістю роботодавців.
- Внески обмежуються основною заробітною платою для соціального забезпечення.
- Створіть рахунок, використовуючи номер UBI свого підприємства, назву й контактну інформацію підприємства.
- Роботодавці можуть подавати звіти [вручну, одноразово](#) або за допомогою агента роботодавця, який використовує [файл ICESA](#).
- Заповнюйте [квартальні звіти та здійснійте платежі онлайн](#).
- Кінцевий термін
 - 1-й квартал — 30 квітня
 - 2-й квартал — 31 липня
 - 3-й квартал — 31 жовтня
 - 4-й квартал — 31 січня наступного року
- Роботодавці можуть дотримуватися затвердженого [добровільного плану](#) або використовувати план штату. За добровільним планом розрахунок внесків може відрізнитися.

Податки штату у фонд виплати допомоги з безробіття (State Unemployment Taxes, SUTA) — сплачуються роботодавцем

- Використовуйте податкову ставку, визначену Департаментом гарантії зайнятості штату Washington.
- Податок SUTA сплачується із заробітної плати та інших компенсацій до максимального рівня на одного працівника протягом кожного календарного року (станом на 2023 рік основна оподатковувана заробітна плата становить \$67 600).
- Якщо протягом календарного року працівник отримує більше за основну оподатковувану заробітну плату, за цей рік податок не нараховується.
- Заповнюйте [квартальні звіти та здійснійте платежі онлайн](#).
- Кінцевий термін
 - 1-й квартал — 30 квітня
 - 2-й квартал — 31 липня
 - 3-й квартал — 31 жовтня
 - 4-й квартал — 31 січня наступного року

Страхові внески на страхування від нещасних випадків на виробництві в штаті — сплачуються роботодавцем і працівником

- Використовуйте ставку або ставки, визначені Департаментом праці й промисловості штату Washington (Department of Labor & Industries, L&I).
- У більшості випадків ставки розраховуються за годину роботи й залежать від груп ризику, які визначає L&I для вашого підприємства.
- Розраховуйте страхові внески, множачи години роботи працівника, зазначені в табелях обліку робочого часу, на ставку для відповідного класу ризику, визначеного L&I.
- Не враховуйте години основної відпустки, відпустки за станом здоров'я чи святкових днів у розрахунку страхових внесків.
- Роботодавці можуть відображати в обліку годин роботи найманих працівників по 160 годин на місяць або 480 годин на квартал. Якщо роботодавці вибирають цей варіант, усі наймані працівники мають обліковуватись однаково, а табелі обліку робочого часу для таких працівників не є обов'язковими. (Якщо ваш бізнес пов'язаний з вантажними перевезеннями, зверніться до L&I, щоб отримати спеціальні інструкції.)
- Утримуйте допустиму частину страхового внеску працівника (визначену L&I) із заробітних плат своїх працівників.
- Заповнюйте [квартальні звіти та здійснійте платежі онлайн](#).
- Кінцевий термін
 - 1-й квартал — 30 квітня
 - 2-й квартал — 31 липня
 - 3-й квартал — 31 жовтня
 - 4-й квартал — 31 січня наступного року

Фонд Washington Cares — сплачується працівником

- Починаючи з 1 липня 2023 року ви стягуватимете внески зі своїх працівників так само, як і наразі за оплачувану відпустку.
- Якщо ви самозайнята особа, ви можете приєднатися.
- Розрахуйте загальну суму внесків для кожного з працівників. Розмір внесків за 2023 рік становить 0,58 відсотка від заробітної плати працівника до відрахування податку, тому: заробітна плата до відрахування податку $\times 0,0058 =$ розмір внесків для працівника. [Калькулятор внесків](#)
- Працівники можуть подати заяву на звільнення від сплати внесків у фонд WA Cares Fund. Працівник повинен подати заяву самостійно, а в разі схвалення — повідомити вас і надати копію листа-підтвердження від ESD.
- Інші категорії звільнення від сплати внесків залежать від того, чи відповідає працівник вимогам для такого звільнення. Працівник зобов'язаний повідомляти роботодавця про будь-які зміни в статусі звільнення від сплати внесків, а



невиконання цього обов'язку може тягнути за собою сплату прострочених внесків і додаткових штрафів.

- Роботодавці повинні зберігати копію листа-підтвердження працівника в архіві й не вираховувати внески у фонд WA Cares із працівників, що отримали звільнення від їх сплати. [Докладніше читайте тут.](#)

У вас є працівники за межами штату Washington?

- Дотримуйтесь аналогічних федеральних вимог.
- Ознайомтесь із вимогами кожного штату, у якому у вас є працівники, і дотримуйтесь їх.

5. Які документи щодо заробітної плати слід створювати й зберігати?

- Документи щодо заробітної плати мають важливе значення. Багато які з державних установ мають право переглядати й перевіряти ці документи. У разі відсутності документів установи мають право розраховувати податки, що підлягають сплаті, а також накладати штрафи за неналежне ведення документації.
- Документи щодо заробітної плати мають зберігатися. Різні установи мають різні вимоги до терміну їх зберігання, але 6 років має бути достатньо.
- До документів щодо заробітної плати належать:
 - інформація про працівника (ім'я та прізвище, дата приймання на роботу, посада й обов'язки, адреса, номер соціального страхування, дати змін у роботі, дата звільнення);
 - форма W-4 для кожного працівника;
 - ставка заробітної плати;
 - умови оплати праці (погодинна, помісячна, комісійні, бонуси, відрядна ставка тощо);
 - таблиці обліку робочого часу (містять дати й години роботи; види діяльності, якщо застосовуються кілька груп ризику нещасних випадків на виробництві або «обсяги робіт» за переважною заробітною платою);
 - безготівкова компенсація (наприклад, квартири, автомобілі тощо);
 - розрахунки оплати за понаднормову роботу;
 - нарахування, використання й баланс оплачуваної відпустки за станом здоров'я. Розрахуйте нараховану відпустку за станом здоров'я з урахуванням звичайних і понаднормових годин роботи. Мінімумально необхідна 1 година відпустки за станом здоров'я за 40 годин роботи (або 0,025 години відпустки за станом здоров'я за кожен годину роботи);
 - розрахунки нарахованої заробітної плати;

- утримання податків із працівника;
- інші відрахування із заробітної плати, погоджені працівником (наприклад, медичне страхування, членство в тренажерному залі, відрахування на благодійність);
- журнали виплат заробітної плати;
- документи про виплату заробітної плати працівникам (квитанції про нарахування заробітної плати);
- банківські виписки;
- податкові звіти й платежі.

6. Які документи щодо заробітної плати слід створювати й надавати моїм працівникам?

- Під час кожної виплати заробітної плати ви повинні надати працівнику детальний розрахунковий лист або квитанцію із зазначеною далі інформацією.
 - Дати періоду оплати.
 - Умови й ставка оплати (наприклад, погодинна оплата, оклад, відрядна оплата тощо).
 - Загальна заробітна плата.
 - Деталізовані податки та інші відрахування із заробітної плати.
 - Чиста заробітна плата (загальна заробітна плата мінус відрахування).
 - Нарахування, використання й баланс відпустки за станом здоров'я (повідомлення може надаватися окремо від квитанції. Якщо у вас є працівники в Сіетлі чи Такомі, ознайомтеся з місцевими вимогами).
- Ця інформація може надаватися в електронній формі, якщо працівник зможе отримати доступ до неї в установлений день виплати заробітної плати.

Примітка. Якщо у вас є працівники в містах Сіетл, Такома або Сі-Так, проконсультуйтеся з адміністрацією свого міста щодо розміру мінімальної заробітної плати та інших вимог щодо працевлаштування.

7. Що потрібно зробити перед виплатою заробітної плати?

- Установіть стандартний 7-денний робочий тиждень для розрахунку понаднормових годин.
 - Багато роботодавців вибирають період з понеділка 00:00 до неділі 23:59.
 - Роботодавці не можуть змінювати стандартний робочий тиждень, щоб уникнути оплати понаднормових годин, але вони можуть змінити його зкомерційних причин за умови попереднього повідомлення працівників.

- Установіть стандартні періоди й дні виплати заробітної плати, не рідше ніж раз на місяць.
Ось кілька прикладів.
 - Щотижня:
період виплати — з понеділка по неділю
--> день виплати — наступна середа
 - Раз на два тижні:
період виплати — з понеділка по 2-гу неділю
--> день виплати — наступна п'ятниця
 - Двічі на місяць:
1-й період виплати — з 1-го по 15-те число місяця
--> день виплати — 25-те число
2-й період виплати — з 16-го числа до кінця місяця
--> день виплати — 10-те число наступного місяця
 - Щомісяця:
період виплати — з 25-го числа одного місяця по 24-те число наступного місяця
--> день виплати — 1-ше число наступного місяця
- Установіть умови оплати праці
 - Погодинна оплата: виплачується встановлена сума за кожну відпрацьовану годину
 - Посадовий оклад: виплачується встановлена сума за кожний період виплати
 - Посадовий оклад як умова оплати праці не означає, що працівник не може отримувати оплату понаднормових годин, якщо кількість відпрацьованих годин перевищує 40 годин на тиждень. Див. нижче розділ «Розрахунок понаднормових годин»
 - Якщо оплата здійснюється двічі на місяць або щомісяця, розрахунок понаднормових годин може вимагати перевірки попереднього періоду виплати, щоб визначити, чи перевищує кількість відпрацьованих працівником годин 40-годинний робочий тиждень.
 - Відрядна оплата: виплачується встановлена сума за кожен виготовлений товар або надану послугу
 - Комісійна оплата: виплачується відсоток від продажів або прибутків
 - Гібридна оплата: виплачується за кількома умовами

8. Що ще потрібно знати про виплату заробітної плати працівникам?

- Надавайте ці дані працівнику кожного дня виплати заробітної плати, щоб показати, як ви розраховали його заробітну плату.

- Загальна заробітна плата
- Утримані податки
- Інші відрахування із заробітної плати
- [Нарахування, використання й баланс оплачуваної відпустки за станом здоров'я](#)
- Ознайомтеся з [вимогами до оплати праці](#) на вебсайті Департаменту праці й промисловості, щоб зрозуміти вимоги до нарахування заробітної плати роботодавцем.
- [Працівники, які мають право на понаднормові години](#), і працівники, які звільнені від понаднормових годин.
 - Більшість працівників мають право на отримання оплати за відпрацьовані понаднормові години, кількість яких перевищує 40 годин на тиждень, за ставкою 1½ від їхньої звичайної ставки.
 - Щоб обчислити суму оплати за понаднормові години для працівників, які отримують погодинну оплату, виконайте зазначені далі дії.
 - Визначте кількість відпрацьованих працівником годин, що перевищує 40 годин.
 - Помножте цю кількість на погодинну ставку працівника.
 - Помножте результат на 1,5.
 - Щоб обчислити суму оплати за понаднормові години для працівників, які отримують дві або більше погодинних ставок, регулярний оклад або відрядну оплату, ознайомтеся з [розрахунком понаднормових годин](#) на вебсайті Департаменту праці й промисловості.
 - Федеральні закони й закони штату вимагають оплати понаднормових годин. Працівники, які мають право на оплату понаднормової роботи, не можуть вибрати відгул як альтернативу.
 - Додавання понаднормової оплати вплине на розрахунок податків із заробітної плати.
 - Щоб отримати додаткову інформацію, відвідайте вебсторінку «[Понаднормова робота](#)» Департаменту праці й промисловості.
 - Роботодавці не зобов'язані платити понаднормові певним керівникам, адміністраторам і фахівцям, які мають повноваження приймати важливі рішення, зовнішнім торговим представникам, деяким особам, які здійснюють догляд із проживанням, певним сільськогосподарським робітникам і деяким іншим категоріям працівників. Перш ніж визначити, чи звільнений працівник від понаднормової оплати, див. «[Робота, яка не передбачає понаднормової оплати](#)», на сайті L&I.
- Відрахування із заробітної плати
 - Ознайомтеся з вебсторінкою L&I «[Відрахування із заробітної плати](#)».



9. Як оцінити витрати на заробітну плату?

- Для розрахунку вартості оплачуваної відпустки за сімейними обставинами й за станом здоров'я в штаті Washington скористайтеся калькулятором Департаменту гарантії зайнятості.
 - Для роботодавців:
<https://paidleave.wa.gov/estimate-your-paid-leave-payments/>
 - Для працівників:
<https://paidleave.wa.gov/question/how-much-money-will-i-receive/>
- Для оцінювання витрат на заробітну плату використовуйте онлайн-інструмент «[Калькулятор заробітної плати](#)» (див. [нижче](#)). Існують два різних калькулятори — для погодинних працівників і для найманих працівників.
- Ви повинні ввести відповідну інформацію в білі клітинки. Заштриховані клітинки розраховуватимуться автоматично.
- З 1 січня 2018 року роботодавці в штаті Washington зобов'язані надавати своїм працівникам оплачувану відпустку за станом здоров'я. Цей калькулятор не містить рядка для оплати цієї вимоги.
- Крім заробітної плати чи окладу й годин роботи, вам також потрібно ввести ставку податку на страхування штату на випадок безробіття, визначену Департаментом гарантії зайнятості, і ставку страхування від нещасних випадків на виробництві, визначену Департаментом праці й промисловості.
 - Якщо ви ще не знаєте своїєї ставки податку на страхування на випадок безробіття, ви можете використовувати ставку 2 % як розумне наближене значення або звернутися до [Департаменту гарантії зайнятості](#), якщо вам важлива точність.
 - Якщо ви ще не знаєте ставки страхування від нещасних випадків на виробництві, перейдіть на сторінку «[Ставки й класи ризику](#)» і знайдіть ставку для подібної підприємницької діяльності або зателефонуйте в Департамент праці й промисловості на номер 360-902-4817, якщо вам важлива точність.

PAYROLL CALCULATOR - HOURLY EMPLOYEE

Employer payroll costs (one employee, one pay period)			
1	Hourly wage	\$ per hour	\$ 15
2	Hours at straight time	hours	80
3	Hours at overtime	hours	10
4	Base pay	line 1 x line 2	\$1,200.00
5	Overtime pay	line 1 x 1.5 x line 3	\$225.00
6	Gross payroll*	line 4 + line 5	\$1,425.00
7	Social Security	line 6 x rate	6.2% \$88.35
8	Medicare	line 6 x rate	1.45% \$20.66
9	Federal Unemployment Tax**	line 6 x rate	0.6% \$8.55
10	State Unemployment Insurance Tax***	line 6 x rate	0% \$0.00
11	Employment Administration Fund***	line 6 x rate	0% \$0.00
12	Paid Medical Leave Premium****	line 6 x rate	0.4% \$5.70
13	Workers' compensation premium*****	lines 2+3 x rate	\$ 0 \$0.00
14	Less employee share of wkrs' comp*****	lines 2+3 x rate	\$ 0 \$0.00
15	Employer paid benefits (if any)		\$ 0 \$0.00
16	Total employer cost		\$1,548.26

*Gross payroll should include value of noncash items, such as apartments and vehicles
 **If state unemployment taxes don't apply (such as in the case of exempt corporate officers), the federal unemployment tax rate is 6% (rather than 0.6%) of the first \$7000 of compensation per year
 ***UI and EAF tax rates provided to you by Employment Security Dept.
 ****Paid Family and Medical Leave premiums can be split between employer and employee. Employers can withhold up to 63.33% of the total premium. (0.004 * 6333) Employers with fewer than 50 employees are assessed less and should see paidleave.wa.gov for more details
 *****Employer and employee rates provided to you by Dept. of Labor & Industries

Employee paycheck			
	Gross payroll	line 6	\$1,425.00
	Social Security	line 7	-88.35
	Medicare	line 8	-20.66
	Income Taxes	per tax tables	\$ 0 \$0.00
	Paid Family Leave Premium Maximum Withholding*	line 12 x rate	63.33% -\$3.61
	Workers' comp - employee share	line 14	\$0.00
	Other voluntary deductions (if any)		\$ 0 \$0.00
	Net paycheck		\$1,312.38

*Paid Family and Medical Leave employee premiums are capped at 63.33% of the total premium. If an employer chooses to withhold employee portions of the premium, their contribution in the employer portion of this table would be less the employee's amount

PAYROLL CALCULATOR - SALARIED EMPLOYEE

Employer payroll costs (one employee, one pay period)			
1	Salary	\$ per payperiod	\$ 1200
2	Regular hours	hours	80
3	Overtime hours	hours	10
4	Annualized salary		\$ 31200
5	Overtime rate	line 4 / 2080 x 1.5	\$22.50
6	Overtime pay	line 3 x line 5	\$225.00
7	Gross payroll*	line 1 + line 6	\$1,425.00
8	Social Security	line 7 x rate	6.2% \$88.35
9	Medicare	line 7 x rate	1.45% \$20.66
10	Federal Unemployment Tax**	line 7 x rate	0.6% \$8.55
11	State Unemployment Insurance Tax***	line 7 x rate	0% \$0.00
12	Employment Administration Fund***	line 7 x rate	0% \$0.00
13	Paid Medical Leave Premium****	line 7 x rate	0.4% \$5.70
14	Workers' compensation premium*****	lines 2+3 x rate	\$ 0 \$0.00
15	Less employee share of wkrs' comp*****	lines 2+3 x rate	\$ 0 \$0.00
16	Employer paid benefits (if any)		\$ 0 \$0.00
17	Total employer cost		\$1,548.26

*Gross payroll should include value of noncash items, such as apartments and vehicles
 **If state unemployment taxes don't apply (such as in the case of exempt corporate officers), the federal unemployment tax rate is 6% (rather than 0.6%) of the first \$7000 of compensation per year
 ***UI and EAF tax rates provided to you by Employment Security Dept.
 ****Paid Family and Medical Leave premiums can be split between employer and employee. Employers can withhold up to 63.33% of the total premium. (0.004 * 6333) Employers with fewer than 50 employees are assessed less and should see paidleave.wa.gov for more details
 *****Employer and employee rates provided to you by Dept. of Labor & Industries. For salaried employees, employers can calculate workers' compensation premiums on actual hours (as shown here), or a standard number of hours to total 480 hours per quarter (160 for monthly pay periods, 80 for semi-monthly, 74 for biweekly, 37 for weekly).

Employee paycheck			
	Gross payroll	line 7	\$1,425.00
	Social Security	line 8	-88.35
	Medicare	line 9	-20.66
	Income Taxes	per tax tables	\$ 0 \$0.00
	Paid Family Leave Premium Maximum Withholding*	line 13 x rate	63.33% -\$3.61
	Workers' comp - employee share	line 15	\$0.00
	Other voluntary deductions (if any)		\$ 0 \$0.00
	Net paycheck		\$1,312.38

*Paid Family and Medical Leave employee premiums are capped at 63.33% of the total premium. If an employer chooses to withhold employee portions of the premium, their contribution in the employer portion of this table would be less the employee's amount



10. Які ще обов'язки я маю як роботодавець?

- Роботодавці мають багато обов'язків, крім вимог до нарахування заробітної плати. До них належить розробка та впровадження [програми безпеки працівників](#), [розміщення обов'язкових плакатів](#), [забезпечення звичайних і обідніх перерв](#), отримання дозволів і погоджень на працевлаштування неповнолітніх [у разі наймання працівників у віці до 18 років](#) і багато інших. Наполегливо рекомендуємо відвідувати [семінари Департаменту праці й промисловості](#).
- Ви також зобов'язані повідомляти про всіх нових працівників у Департамент соціальних і медичних послуг. З інструкціями можна ознайомитися за посиланням <http://NewHire.wa.gov>.
- Дізнайтеся більше про обов'язки роботодавців у розділах «[ПОЗВИТОК](#)» і «[КЕРУВАННЯ](#)» [Посібника для малих підприємств штату Washington](#).

11. Потрібна допомога?

[Представництво малого бізнесу](#) в штаті Washington допоможе вам отримати необхідну інформацію та ресурси. Також допоможіть нам покращити Посібник для малих підприємств, пройшовши невелике конфіденційне [опитування](#).

ВІДКРИТТЯ вашого бізнесу

Травень 2024 р.



ВІДКРИТТЯ вашого бізнесу

Плануєте, щоб ваше підприємство, що знаходиться за межами штату, функціонувало в штаті Washington?

Вашому підприємству, що знаходиться за межами штату, потрібно дотримуватися законів і вимог штату Washington, якщо ви:

- купуєте підприємство у Washington;
- здійснюєте діяльність або відкриваєте філію з фізичним місцем розташування в штаті Washington;
- виконуєте довгострокові або короткострокові договори в штаті Washington;
- наймаєте працівників, які працюють удома в штаті Washington;
- маєте оподатковувану присутність (тобто податковий зв'язок) у штаті Washington.

1. Купуєте підприємство, що діє у Washington?

Якщо ви купуєте підприємство чи навіть просто деякі активи підприємства, будьте уважні, адже ви можете ненавмисно придбати попередні зобов'язання у формі несплачених податків і оцінок діяльності. Перш ніж купувати підприємство, зверніться по кваліфіковану юридичну консультацію, оскільки ці попередні зобов'язання не завжди відображаються в стандартних фінансових документах.

- Щоб дізнатися про можливі зобов'язання, пов'язані з Департаментом доходів, ви повинні вимагати від власника надати [довідку про податковий статус](#) щодо будь-яких несплачених податків підприємства. Можливо, вам також доведеться сплатити Департаменту доходів [податок на використання](#) з вартості матеріальних активів, що входять до складу покупки, таких як обладнання, меблі, матеріали тощо. Щоб отримати додаткову інформацію, див. нашу статтю на тему податків під назвою [«Купівля активів підприємства»](#).
- Щодо страхування від нещасних випадків на виробництві, покупець підприємства потенційно несе відповідальність за несплачені внески, незавершені або очікувані перевірки; також до нього переходять зобов'язання за претензіями та їх вплив на ставки страхових внесків у майбутньому. Потенційні покупці повинні запросити в продавця дані про претензії та безпеку, наведені в публікації [«Ризик покупця»](#).
- Щодо страхування на випадок безробіття, то ви можете ненавмисно придбати попередні зобов'язання й нести відповідальність за борги попереднього власника.



2. Реєстрація іноземних (не Washington) корпорацій і компаній з обмеженою відповідальністю

Яка організаційно-правова форма вашого підприємства: одноосібне підприємство, партнерство, корпорація чи компанія з обмеженою відповідальністю (LLC)? Якщо ваша юридична особа була створена за межами штату Washington, першим кроком зазвичай є подання заяви на реєстрацію іноземної юридичної особи в штаті Washington через [Офіс держсекретаря штату](#).

Невиконання реєстрації вашої корпорації або LLC, яка знаходиться в іншому штаті, може призвести до юридичних проблем і вплинути на вашу можливість отримати фінансування чи контракти. Це також може призвести до особистої відповідальності власників за зобов'язаннями. Реєстрація необхідна для всіх підрядників і багатьох спеціальних ліцензій і сертифікацій підприємства. Щоб зрозуміти переваги, ризики й вимоги, зверніться до свого юридичного консультанта.

Реєстрація вимагає призначення «[зареєстрованого агента](#)» у штаті Washington — фізичної або юридичної особи з фізичною адресою в штаті Washington, яка отримуватиме ваші офіційні повідомлення для суб'єкта підприємницької діяльності.

3. Отримайте необхідні ліцензії та дозволи

Більшість підприємств зобов'язані отримати ліцензії як на рівні штату, так і на місцевому рівні, а багатьом із них також необхідні [професійні ліцензії](#). Найімовірніше, вам знадобляться ліцензії в кожному місці, де ви ведете діяльність, а не тільки там, де зареєстроване ваше підприємство. Крім того, для деяких підприємств необхідні додаткові дозволи. Ознайомтеся зі зборами та/або платою за щорічне подовження ліцензій і дозволів.

[Business Licensing Wizard](#) є корисним онлайн-інструментом. Використовуйте його, щоб дізнатися про вимоги до ліцензування й отримання дозволів конкретно для свого підприємства. Уведіть заплановану діяльність, місцезнаходження та іншу ключову інформацію й отримайте онлайн-список необхідних ліцензій і дозволів, які можуть вимагатися.

- Коли ви подаєте [заяву на одержання ліцензії на підприємницьку діяльність](#) у штаті Washington, будьте готові врахувати зазначене далі.
 - Загальна інформація про підприємство, зокрема фізичне місцезнаходження та власність.
 - Орієнтовна оцінка очікуваного валового річного доходу.



- Чи плануєте ви наймати працівників протягом 90 днів від моменту відкриття підприємства.
- Чи хочете ви отримати [додаткове страхування від нещасних випадків](#) для власників підприємства. Якщо власники відмовляються від такої можливості, вони не будуть застраховані на випадок травм на робочому місці. Щоб отримати [покриття, вам потрібно подати форму заяви](#) на вибіркове покриття й надіслати її своєму менеджеру з обліку страхування працівників від нещасних випадків.
- Чи бажаєте ви оформити страхування на випадок безробіття для корпоративних посадових осіб. Посадові особи, які надають послуги у Washington, автоматично не підлягають страхуванню на випадок безробіття, якщо роботодавець не подасть окремий запит на оформлення покриття. Якщо ви хочете оформити страхування для посадових осіб свого підприємства, ви повинні подати форму добровільного вибору. Дізнайтеся більше інформації [тут](#).
- [Заява на одержання ліцензії](#) на підприємницьку діяльність є формою ліцензії на підприємницьку діяльність у штаті й створює для вас рахунки в кількох установах штату Washington, зокрема в Департаменті доходів, Департаменті гарантії зайнятості та Департаменті праці й промисловості. За допомогою заяви на одержання ліцензії на підприємницьку діяльність можна отримати деякі [місцеві](#) та [спеціалізовані](#) ліцензії. Щоб отримати інформацію про місцеві та спеціалізовані ліцензійні збори, перейдіть за посиланнями вище.
- Щоб отримати інформацію про місцеві ліцензії, які НЕ обробляються через заяву на одержання ліцензії на підприємницьку діяльність, звертайтеся до адміністрації кожного [міста або населеного пункту](#), де ви вестимете діяльність.
- Деякі види бізнесу вимагають професійних ліцензій, зокрема діяльність архітекторів, інженерів, медичних працівників, консультантів, юристів, дипломованих бухгалтерів тощо. Щоб дізнатися інформацію та вимоги, зверніться до [органу ліцензування](#) відповідної професії.
- Підприємства, пов'язані з харчуванням (ресторани, кав'ярні, кейтерингові компанії, виробники харчових продуктів тощо), мають одержати дозволи на обробку та приготування їжі. Зверніться до [департаменту охорони здоров'я свого округу](#). Виробники й переробники харчових продуктів і напоїв повинні одержати ліцензію від [Департаменту сільського господарства штату Washington](#). Якщо ви плануєте продавати, подавати або виготовляти алкогольні напої, зверніться до [Ради з питань регулювання продажу алкоголю й канабісу штату Washington](#), щоб дізнатися, яку ліцензію потрібно одержати. Для продуктів, що містять канабіс, вам знадобиться ліцензія на продаж канабісу. Щоб отримати додаткову інформацію про те, як подати заяву, зверніться до [Служби](#)



[ліцензування бізнесу](#). Щоб отримати допомогу з відкриттям ресторану в Сіетлі, відвідайте [сайт ресторанів Сіетла](#).

- Будівельні підприємства мають бути [zareestrovani yak pidryadniki](#), що вимагає наявності гарантії та страхування. Зверніть увагу, що навіть маркетинг або участь у тендерах на будівельні роботи вимагає реєстрації як підрядника.
- Підприємствам, що здійснюють вплив на навколишнє середовище, можуть знадобитися дозволи на рівні округу та/або штату. Щоб отримати додаткову інформацію, зверніться до департаменту охорони здоров'я свого округу й [Офісу з питань регуляторних інновацій і підтримки](#).
- Такі заклади, як готелі й мотелі, мають одержати ліцензію [Департаменту охорони здоров'я](#) штату.
- Підприємства, що надають послуги з догляду за людьми, а також медичні й оздоровчі послуги, мають одержати ліцензію [Департаменту охорони здоров'я](#) штату.
- Підприємства з догляду за дітьми мають одержати ліцензію [Департаменту у справах дітей, молоді й сімей](#) штату.
- Якщо ви плануєте продавати, подавати або виготовляти алкогольні напої, зверніться до [Ради з питань регулювання продажу алкоголю й канабісу штату Washington](#), щоб дізнатися, яку ліцензію потрібно одержати.

4. Наймаєте працівників у штаті Washington

- Будьте готові найняти працівників, якщо це необхідно. Наявність працівників із характеристиками й навичками, необхідними для вашої діяльності, є критично важливою для успішного зростання. Існують ресурси, які допоможуть вам у плануванні наймання, зокрема [інформація про ринок праці](#).
- Можливість медичного страхування є чудовим способом залучення висококваліфікованих працівників. [Washington Health Benefit Exchange](#) пропонує ресурси, які допоможуть малим підприємствам знайти медичне страхування, яке відповідає їхнім потребам. (Див. розділ [7 «Медичне страхування»](#) в розділі «Планування вашого бізнесу».)
- Також існують програми, які можуть допомогти вам у пошуку й навчанні кваліфікованих працівників.
 - [WorkSource](#) може надати вам кандидатів, які мають необхідні навички й готові працювати.
 - Ярмарки вакансій і [безкоштовне розміщення вакансій онлайн](#) допоможуть збільшити кількість кандидатів.
 - [Податкові пільги](#) можуть допомогти зменшити витрати на нових працівників.
 - Варіанти [допомоги в навчанні](#) працівників.
 - [Субсидії на оплату праці під час навчання на робочому місці](#).



- Ресурси для навчання працівників — [Career Bridge](#).
- [Програми стажування](#).
- [Стажування WorkSource](#).
- [Працівники за програмою роботи й навчання](#).
- Інформація з вашої заяви на одержання ліцензії на підприємницьку діяльність передається в Департамент гарантії зайнятості для створення рахунку для податку у фонд виплати допомоги з безробіття та в Департамент праці й промисловості для створення рахунку для страхових внесків на випадок нещасних випадків на виробництві й отримання дозволу на працевлаштування неповнолітніх, якщо це необхідно. Вам слід подавати щоквартальні звіти до обох установ, а також до Служби внутрішніх доходів (IRS) (див. розділ «[КЕРУВАННЯ ВАШИМ БІЗНЕСОМ](#)» у Посібнику для малих підприємств).
- Протягом трьох днів від моменту наймання кожен новий працівник повинен заповнити федеральну [форму підтвердження відповідності вимогам до працевлаштування I-9](#), а також форму [W-4](#)IRS.
- Вам також потрібно буде звітувати про кожного нещодавно найнятого й поновленого працівника через [програму звітності про нових працівників](#) Відділу підтримки дітей Департаменту соціальних і медичних послуг протягом 20 днів від моменту наймання. Процес подання звітів є простим і може здійснюватись онлайн через безпечний вебпортал [Secure Access Washington \(SAW\)](#) з використанням онлайн-сервісів Відділу підтримки дітей (Division of Child Support Online Services, DCSOnline). Якщо у вас ще немає облікового запису SAW, потрібно зареєструватися й додати сервіс DCS Online. Для подання звіту про нових працівників роботодавці повинні надати своє ім'я та прізвище, адресу й федеральний ідентифікаційний номер роботодавця (Federal Employer Identification Number, FEIN). Також необхідно надати інформацію з форми W-4 працівника, зокрема його ім'я та прізвище, адресу й номер соціального страхування (Social Security Number, SSN), а також дату наймання та дату народження працівника. Якщо вам потрібна допомога або у вас є запитання, зверніться до **відділу зв'язків із роботодавцями DCS** на номер **800-562-0479**.
- Пам'ятайте, що сфера працевлаштування вимагає суттєвого регулювання, зокрема мінімальної заробітної плати, оплати понаднормової роботи, працевлаштування неповнолітніх і членів сім'ї, безпеки на робочому місці тощо.
- Залучення незалежних підрядників часто неправильно розуміють. Якщо фізична особа не веде власний бізнес, не має ліцензії, не рекламує свою діяльність, не має кількох клієнтів/замовників і не виконує роботу, що виходить за межі стандартної підприємницької діяльності, імовірно, федеральне законодавство й законодавство штату вимагатиме, щоб така особа розглядалася як працівник.



- Працевлаштування також пов'язане зі значними зобов'язаннями щодо ведення обліку й сплати податків. Під час планування бізнесу важливо розуміти цю регуляторну політику й витрати.

Трудове законодавство

- [Законодавство про заробітну плату й робочі години \(зокрема про мінімальний розмір оплати праці, понаднормові години, перерви тощо\)](#)
- [Вимоги до плакатів на робочому місці](#)
- [Умови наймання неповнолітніх](#)
- [Законодавство щодо недопущення дискримінації](#)
- [Незалежні підрядники \(Департамент праці й промисловості\)](#)
- [Незалежні підрядники \(Департамент гарантії зайнятості\)](#)
- [Незалежні підрядники \(IRS\)](#)
- [Безпека на робочому місці](#) (зокрема, необхідна письмова програма профілактики нещасних випадків)
- [Федеральний податок із заробітної плати](#)
- [Законодавство про аліменти](#)
- Обмеження щодо [угод про неконкуренцію](#), [історії зарплати](#) й [секретності зарплати](#)
- [Захист ізольованих працівників](#)
- [Зміни в правилах понаднормової роботи](#)
- [Закон про однакову оплату праці й однакові можливості](#)

Соціальний пакет

- [Податки штату у фонд допомоги з безробіття](#)
- [Страхування працівників від нещасних випадків](#)
- [Біржа медичного страхування Washington Health Benefit Exchange](#)
- [Онлайн-ринок медичного страхування Washington Healthplanfinder](#)
- [Оплачувана відпустка за станом здоров'я](#)
- [Оплачувана відпустка за сімейними обставинами й за станом здоров'я.](#)
- [Інші види відпусток](#)
- [Біржа пенсійних планів Retirement Marketplace](#)

Примітка. Якщо у вас є працівники в містах Сіетл, Такома або Сі-Так, проконсультуйтеся з адміністрацією свого міста щодо розміру мінімальної заробітної плати та інших вимог щодо працевлаштування.



5. Подайте необхідні звіти та сплачуйте податки

Податки штату

Штат Washington не передбачає податку на прибуток фізичних осіб або підприємств. Натомість його податкова система передбачає податок на підприємницьку та професійну діяльність, податки з продажу та використання, податки на нерухомість і різноманітні податки для конкретних галузей. [Департамент доходів](#) штату Washington (Department of Revenue, DOR) адмініструє понад 60 різних податків.

Податки штату

- [Податок на підприємницьку та професійну діяльність \(Business and Occupation, B&O\)](#) — це податок на валовий дохід підприємства. Крім податку штату на підприємницьку та професійну діяльність, багато які зміст і населених пунктів також стягують аналогічні місцеві податки (див. нижче).
- [Податок із продажів](#) — підприємства збирають ці податки з клієнтів від продажу більшості роздрібних товарів, будівельних робіт і деяких послуг. Оскільки податок із продажів встановлюється залежно від місця розташування, підприємства, що стягують податок із продажів, мають стягувати податкову ставку відповідно до місця, куди був доставлений товар чи послуга. DOR має [інструмент для перевірки](#) ставок податків і кодів місць розташування.
- [Податок на користування](#) — застосовується, коли підприємства здійснюють покупки без сплати податку з продажів, як-от покупки через Інтернет або покупки в Орегоні.
- [Податки на нерухоме й особисте майно](#) — підприємства сплачують податок на майно, що встановлюється залежно від вартості нерухомості, будівель та інших споруд, меблів, обладнання та інших активів. Податок на майно стягується округами, а не DOR.
- [Податки для конкретної галузі](#) — існують різні види податків, що застосовуються до конкретних галузей, таких як комунальні підприємства, готелі/мотелі, оренда автомобілів, продаж сигарет тощо. Натисніть на заголовок, щоб перевірити, чи застосовуються до вашого підприємства спеціальні податки.

Підприємства, що знаходяться за межами штату, підлягають оподаткуванню у Washington залежно від конкретних видів діяльності, якщо в них є податковий зв'язок (nexus) зі штатом Washington. Щоб отримати загальну інформацію про податковий зв'язок, ознайомтеся з інструкціями «[Підприємства за межами штату й податковий зв'язок](#)» на вебсайті Департаменту доходів.

Більшість підприємств мають подавати [декларацію про акцизний податок](#) у DOR. [Періодичність подання](#) податкових декларацій, яка призначається після подання вашої



заяви на одержання ліцензії на підприємницьку діяльність, залежить від розрахунку суми податку, яку ви повинні сплатити. Підприємства зобов'язані подавати електронні податкові декларації через систему [My DOR](#), онлайн-систему DOR для подання декларацій, і здійснювати електронні платежі, використовуючи один із кількох варіантів оплати. Щоб отримати допомогу з реєстрацією та поданням декларацій через My DOR, зателефонуйте на номер 360-705-6705. Якщо ви не можете подати електронну декларацію, ви можете подати запит на [звільнення від цього зобов'язання](#).

Нижче наведено посилання з додатковою інформацією та інструментами, надані DOR для допомоги в розрахунку податків і податкової звітності.

- [Бази оподаткування для нових підприємств](#)
- [Розклад затверджених семінарів з оподаткування для нових підприємств](#)
- [Поширені класифікації податків](#)
- [Інструкції для конкретних галузей](#)
- [Податкове стимулювання та спеціалізовані пільги](#)
- [Дозволи посередника](#)
- [Перевірка ставки податку з продажів](#)
- [Надсилайте нам ваші загальні запитання про податки](#)
- [Запит на податкове рішення](#)
- [Незатребуване майно](#)
- [Оновлення інформації про підприємство](#)

Щоб отримати додаткову інформацію, зверніться до податкового фахівця. DOR не може обговорювати конфіденційну інформацію про податковий рахунок із податковим представником чи консультантом, поки ви не заповните форму [дозволу на використання конфіденційної податкової інформації](#).

Місцеві податки для підприємств

Міста й населені пункти

Більшість міст і населених пунктів передбачають місцевий податок із продажів і місцевий податок на підприємницьку та професійну діяльність (business & occupation, B&O). DOR збирає податок із продажів для місцевих громад, але місцеві податки B&O збирають самі міста й населені пункти. Залежно від прибутку вашого підприємства, місцевий податок B&O може сплачуватися щоквартально або щорічно. Щоб отримати додаткову інформацію, зверніться до [адміністрацій міст і населених пунктів](#), у яких ви здійснюєте діяльність.



Округи

Округи несуть відповідальність за оцінювання та стягнення податків на нерухоме й особисте майно. Хоча термін «особисте майно» може не відображати саме це поняття, він охоплює меблі, обладнання, запаси та інші активи підприємства.

Податок на особисте майно

Більшість людей знає, що [податок на майно](#) стосується нерухомого майна, однак деякі можуть не знати, що цей податок також стосується особистого майна. Більшість особистого майна, що належить фізичним особам, звільнено від сплати цього податку. Наприклад, побутові й особисті речі не підлягають оподаткуванню. Однак, якщо ці речі використовуються в підприємницькій діяльності, податок на майно застосовується. Податок на особисте майно не застосовується до товарно-матеріальних запасів або нематеріальних активів, таких як авторські права й торговельні марки.

Особисте майно підлягає оподаткуванню за тією ж ставкою, що і нерухомість. Відмінною характеристикою особистого майна є його мобільність. Нерухомим майном є земля, споруди, елементи благоустрою земельних ділянок і певне обладнання, що знаходиться на земельній ділянці або в спорудах. Особистим майном є машини, обладнання, меблі та запаси підприємств і фермерів. До нього також належать будь-які елементи благоустрою земельних ділянок, орендованих у держави (поліпшення орендованої нерухомості).

Податки на майно сплачуються до 31 квітня та 31 жовтня щороку. Щоб отримати додаткову інформацію, зверніться до адміністрацій [округів](#), у яких ви здійснюєте діяльність.

Податки штату у фонд виплати допомоги з безробіття

- [Податки](#) у фонд виплати допомоги з безробіття сплачуються щоквартально в Департамент гарантії зайнятості (Employment Security Department, ESD). Зазвичай звітність і оплата здійснюються онлайн. Термін подання — 30 квітня, 31 липня, 31 жовтня та 31 січня за попередні календарні квартали. Податки розраховуються відповідно до [ставки](#), визначеної Департаментом гарантії зайнятості для вашого підприємства, помноженої на заробітну плату кожного працівника до [річного максимуму](#). Додаткову інформацію про податки на страхування від безробіття й про допомогу з безробіття можна знайти на [вебсайті ESD](#).
- [Внески на страхування від нещасних випадків на виробництві](#) сплачуються щоквартально Департаменту праці й промисловості. Зазвичай звітність і оплата здійснюються онлайн. Термін подання — 30 квітня, 31 липня, 31 жовтня та 31 січня за попередні календарні квартали. Внески розраховуються з



урахуванням класу ризику, визначеного L&I для вашого підприємства, помноженого на кількість годин, відпрацьованих працівниками в цьому класі ризику. Роботодавці можуть утримувати частину суми внесків із зарплати працівників, як зазначено в повідомленні L&I про клас ризику. Додаткову інформацію про страхування від нещасних випадків на виробництві можна отримати на безкоштовних вебінарах [L&I Essentials for Business](#).

- [Внески на оплачувані відпустки за сімейними обставинами й за станом здоров'я](#) сплачуються щоквартально в Департамент гарантії зайнятості. Зазвичай звітність і оплата здійснюються онлайн. Термін подання — 30 квітня, 31 липня, 31 жовтня та 31 січня за попередні календарні квартали. [Внески розраховуються](#) на базі відсотку від заробітної плати працівника до відрахування податку. Роботодавці можуть утримувати частину суми внеску із заробітної плати працівника. Додаткову інформацію про внески за оплачувані відпустки за сімейними обставинами й за станом здоров'я можна [знайти тут](#).

Подовження термінів дії ліцензій і дозволів

- Корпорації, компанії з обмеженою відповідальністю (LLC) та обмежені партнерства зобов'язані подавати річний звіт. Комерційні корпорації, некомерційні корпорації, компанії з обмеженою відповідальністю й обмежені партнерства подають річні звіти в [Офіс держсекретаря штату](#), і всі послуги доступні онлайн на вебсайті www.sos.wa.gov/corps.
- Ваша ліцензія штату на підприємницьку діяльність не вимагає подовження. Багато які зі [спеціалізованих ліцензій](#), дозволів, [місцевих](#) і [професійних ліцензій](#) також вимагають щорічного подовження. Слідкуйте за датами подовження, щоб забезпечити актуальність ліцензій та уникнути додаткових зборів.
- Подовження [реєстрації підрядника](#) здійснюється щодва роки й вартує \$113,40. Ви подовжуєте свою реєстрацію в L&I. L&I також подовжує спеціалізовані ліцензії, пов'язані з професіями (такими, як [електрик](#), [сантехнік](#) тощо).
- [Подовження термінів дії ліцензій для медичних працівників і закладів](#).
- [Фахівці та клініки з довгострокового догляду](#)
- Якщо ви здійснюєте діяльність у містах і населених пунктах, де раніше не отримували ліцензію, вам потрібно отримати додаткові місцеві ліцензії. «Здійснення діяльності» може передбачати продаж, доставку, установлення або обслуговування. Щоб отримати додаткову інформацію, звертайтеся до адміністрації [міст або населених пунктів](#).



6. Розуміння й дотримання інших регуляторних вимог штату Washington

Органи штату

- [Офіс у справах підприємств представників меншин і жінок \(Office of Minority & Women's Business Enterprises\)](#) — сертифікує підприємства на рівні штату або федеральному рівні для можливості отримання підтримки штату.
- [Департамент сільського господарства \(Department of Agriculture\)](#) — регулює питання безпеки харчових продуктів, маркування продукції, пестицидів, сільськогосподарських культур, худоби тощо.
- [Офіс генерального прокурора \(Office of the Attorney General\)](#) — здійснює нагляд за захистом прав споживачів тощо.
- [Департамент екології \(Department of Ecology\)](#) — реалізує [екологічне законодавство](#) й норми, видає [дозволи та сертифікації](#) для захисту, збереження та покращення навколишнього середовища в штаті Washington.
- [Департамент фінансових установ \(Department of Financial Institutions\)](#) — регулює вимоги до франшиз, бізнес-інвестицій, комерційних кредитів тощо.
- [Комісія з прав людини \(Human Rights Commission\)](#) — регулює доступ до громадських місць, недопущення дискримінації тощо.
- [Департамент праці й промисловості \(Department of Labor and Industries\)](#) — регулює питання [безпеки на робочих місцях](#), [страхування від нещасних випадків на виробництві](#), [правил працевлаштування](#) тощо.
- [Рада з питань регулювання продажу алкоголю й канабісу \(Liquor and Cannabis Board\)](#) — видає ліцензії та дозволи. Інформує про закони й правила щодо виробництва та продажу алкоголю, а також виробництва, розповсюдження й продажу канабісу, тютюнових виробів та електронних сигарет і забезпечує їх дотримання.
- [Департамент природних ресурсів \(Department of Natural Resources\)](#) — регулює практики лісівництва, відкритого розроблення родовищ тощо.
- [Офіс із питань регуляторних інновацій і підтримки \(Office for Regulatory Innovation and Assistance\)](#) — допомагає підприємствам і громадянам орієнтуватися в складних вимогах до дозволів і ліцензування.
- [Комісія з комунальних послуг і транспорту \(Utilities and Transportation Commission\)](#) — регулює послуги таксі й прокату автомобілів, перевезення та вантажні послуги тощо.



Місцеві органи

- [Департаменти охорони здоров'я округів](#) — регулюють діяльність закладів харчування, питання небезпечних матеріалів, санітарного стану довкілля тощо.
- [Окружні експерти з оцінювання](#) — проводять оцінювання нерухомості, обладнання, меблів та інших активів підприємств для цілей оподаткування майна.
- [Адміністрації міст](#) — регулюють питання зонування, установлення знаків, паркування, а також видають дозволи на будівництво, підприємницьку діяльність тощо.
- [Пожежні департаменти](#) — регулюють правила пожежної безпеки.

7. Розвиток підприємства в штаті Washington

Ми вітаємо вас у штаті Washington і пропонуємо вам розширити свою діяльність у нашому штаті. Щоб отримати інформацію та ресурси, див. розділ «[РОЗВИТОК вашого бізнесу](#)» Посібника для малих підприємств.

8. Потрібна допомога?

[Представництво малого бізнесу](#) в штаті Washington допоможе вам отримати необхідну інформацію та ресурси. Також допоможіть нам покращити Посібник для малих підприємств, пройшовши невелике конфіденційне [опитування](#).



КЕРУВАННЯ



вашим бізнесом

Травень 2024 р.

CLOSE



GROW



OPEN



PAYROLL



START



PLAN



КЕРУВАННЯ ВАШИМ БІЗНЕСОМ

Керування бізнесом

Коли ваше підприємство починає функціонувати, вам потрібно виконувати певні дії, щоб відповідати нормативним і податковим вимогам. Ці дії залежать від виду підприємницької діяльності, розміру підприємства й наявності працівників.

1. Федеральні податки на прибуток підприємства

Федеральний податок на прибуток підприємства розраховується з чистого прибутку (ваші доходи мінус ваші витрати). У випадку [одноосібних підприємств](#), [партнерств](#), більшості LLC та [корпорацій S](#) податок на прибуток підприємства сплачується власниками через особисті податкові декларації. Це називається наскрізним оподаткуванням. Власники зазвичай зобов'язані здійснювати щоквартальні розрахункові податкові платежі протягом податкового року, використовуючи [форму IRS 1040-ES](#). Ці платежі необхідно здійснювати до 15 квітня, 15 червня, 15 вересня та 15 січня.

Якщо ви є власником корпорації S, що працює, ви також є працівником, який отримує стандартну заробітну плату. Можливо, вам не потрібно здійснювати розрахункові податкові платежі, якщо з вашої зарплати утримується податок на прибуток у достатньому розмірі.

[Стандартні корпорації](#) зазвичай зобов'язані здійснювати щоквартальні розрахункові податкові платежі 15-го числа 4-го, 6-го, 9-го та 12-го місяців кожного фінансового року. Якщо ви бажаєте, щоб вашу корпорацію розглядали як [корпорацію S](#), ви повинні заповнити [форму 2553 — «Вибір корпорації малого бізнесу»](#) протягом 75 днів від моменту створення вашого підприємства або протягом 75 днів від початку податкового року (див. [інструкції до форми 2553](#)).

[Компанії з обмеженою відповідальністю \(Limited Liability Companies, LLC\)](#)

оподатковуються як одноосібні підприємства, якщо є лише один власник. Якщо власників більше одного, LLC оподатковуються як партнерства. Однак LLC можуть вибрати оподаткування як стандартна корпорація або корпорація S для федеральних податкових цілей, подавши [форму IRS 8832](#). Щоб отримати додаткову інформацію, зверніться до податкового фахівця.



Організаційно-правова форма	Необхідна форма	Кінцевий термін
Одноосібні підприємства та LLC з одним власником	Форма 1040, додаток C, 1040 SE (податок для самозайнятих осіб), 1040 ES (розрахунковий податок)	Подати до 15 квітня (як частину особистої податкової декларації власника). Розрахунковий податок сплачується 15 квітня, 15 червня, 15 вересня та 15 січня
Партнерства й LLC із кількома власниками	Форма 1065 плюс форми 1065 К-1 для кожного власника, 1040 SE (податок для самозайнятих осіб), 1040 ES (розрахунковий податок)	Підприємства, що використовують календарний рік, мають подати до 15 квітня. Підприємства, що використовують фінансовий рік, мають подати до 15-го числа 4-го місяця після завершення фінансового року. Розрахунковий податок сплачується 15 квітня, 15 червня, 15 вересня та 15 січня
Стандартні корпорації (або LLC, які офіційно обрали оподаткування як стандартні корпорації)	Форма 1120 (плюс утримання із заробітної плати власника у формі податку на прибуток, внесків на соціальне забезпечення й Medicare)	Підприємства, що використовують календарний рік, мають подати до 15 березня. Підприємства, що використовують фінансовий рік, мають подати до 15-го числа третього місяця після завершення фінансового року
Корпорації S (або LLC, які офіційно обрали оподаткування як корпорації S)	Форми 1120-S і 1120 К-1 для кожного власника (плюс утримання із заробітної плати кожного власника у формі податку на прибуток, внесків на соціальне забезпечення й Medicare)	Підприємства, що використовують календарний рік, мають подати до 15 березня. Підприємства, що використовують фінансовий рік, мають подати до 15-го числа третього місяця після завершення фінансового року



2. Податки штату

Штат Washington не передбачає податку на прибуток фізичних осіб або підприємств. Натомість його податкова система передбачає податок на підприємницьку та професійну діяльність, податки з продажу та використання, податки на нерухомість і різноманітні податки для конкретних галузей. [Департамент доходів](#) штату Washington (Department of Revenue, DOR) адмініструє понад 60 різних податків.

Більшість малих підприємств мають подавати [декларацію про акцизний податок](#) у DOR. [Періодичність подання](#) податкових декларацій, яка призначається після подання вашої заяви на одержання ліцензії на підприємницьку діяльність, залежить від розрахунку суми податку, яку ви повинні сплатити. Підприємства зобов'язані подавати електронні податкові декларації через систему [My DOR](#), онлайн-систему DOR для подання декларацій, і здійснювати електронні платежі, використовуючи один із кількох варіантів оплати. Щоб отримати допомогу з реєстрацією та поданням декларацій через My DOR, зателефонуйте на номер 360-705-6705. Якщо ви не можете подати електронну декларацію, ви можете подати запит на [звільнення від цього зобов'язання](#). Податки штату наведені нижче.

- [Податок на підприємницьку та професійну діяльність \(Business and Occupation, B&O\)](#) — це податок на валовий дохід підприємства. Крім податку штату на підприємницьку та професійну діяльність, багато які з міст і населених пунктів також стягують аналогічні місцеві податки (див. нижче).
- [Податок із продажів](#) — підприємства збирають ці податки з клієнтів від продажу більшості роздрібних товарів, будівельних робіт і деяких послуг.
- [Податок на користування](#) — застосовується, коли підприємства здійснюють покупки без сплати податку з продажів, як-от покупки через Інтернет або покупки в Орегоні.
- [Податки на нерухоме й особисте майно](#) — підприємства сплачують податок на майно, що встановлюється залежно від вартості нерухомості, будівель та інших споруд, меблів, обладнання та інших активів. Податок на майно стягується округами, а не DOR.
- [Податки для конкретної галузі](#) — існують різні види податків, що застосовуються до конкретних галузей, таких як готелі/мотелі, оренда автомобілів, продаж сигарет тощо. Натисніть на заголовок, щоб перевірити, чи застосовуються до вашого підприємства спеціальні податки.

Оскільки податок з продажів установлюється залежно від місця розташування, підприємства, що стягують податок із продажів, мають стягувати податкову ставку відповідно до місця, куди був доставлений товар чи послуга. DOR має [інструмент для перевірки](#) ставок податків і кодів місць розташування.



Упродовж року DOR проводить семінари на тему податків для нових підприємств по всьому штату. Нижче наведено посилання з додатковою інформацією та інструментами, надані DOR для допомоги в розрахунку податків і податковій звітності.

- [Бази оподаткування для нових підприємств](#)
- [Розклад семінарів з оподаткування для нових підприємств](#)
- [Поширені класифікації податків](#)
- [Інструкції для конкретних галузей](#)
- [Податкові пільги та спеціалізовані кредити](#)
- [Дозволи посередника](#)
- [Перевірка ставки податку з продажів](#)
- [Надсилайте нам ваші загальні запитання про податки](#)
- [Запит на податкове рішення](#)
- [Незатребуване майно](#)
- [Оновлення інформації про підприємство](#)

Щоб отримати додаткову інформацію, зверніться до податкового фахівця. DOR не може обговорювати конфіденційну інформацію про податковий рахунок з податковим представником чи консультантом, поки ви не заповните форму [дозволу на використання конфіденційної податкової інформації](#).

3. Місцеві податки для підприємств

Міста й населені пункти

Більшість міст і населених пунктів передбачають місцевий податок із продажів і місцевий податок на підприємницьку та професійну діяльність (business & occupation, B&O). DOR збирає податок із продажів для місцевих громад, але місцеві податки B&O збирають самі міста й населені пункти. Залежно від прибутку вашого підприємства місцевий податок B&O може сплачуватися щоквартально або щорічно. Щоб отримати додаткову інформацію, зверніться до [адміністрацій міст і населених пунктів](#), у яких ви здійснюєте діяльність.

Округи

Округи несуть відповідальність за оцінювання та стягнення податків на нерухоме й особисте майно. Хоча термін «особисте майно» може не відображати саме це поняття, він охоплює меблі, обладнання, запаси та інші активи підприємства.



Податок на особисте майно

Більшість людей знає, що [податок на майно](#) стосується нерухомого майна, однак деякі можуть не знати, що цей податок також стосується особистого майна. Більшість особистого майна, що належить фізичним особам, звільнено від сплати цього податку. Наприклад, побутові й особисті речі не підлягають оподаткуванню. Однак, якщо ці речі використовуються в підприємницькій діяльності, податок на майно застосовується. Податок на особисте майно не застосовується до товарно-матеріальних запасів або нематеріальних активів, таких як авторські права й торговельні марки.

Особисте майно підлягає оподаткуванню за тією ж ставкою, що й нерухомість. Відмінною характеристикою особистого майна є його мобільність. Нерухомим майном є земля, споруди, елементи благоустрою земельних ділянок і певне обладнання, що знаходиться на земельній ділянці або в спорудах. Особистим майном є машини, обладнання, меблі та запаси підприємств і фермерів. До нього також належать будь-які елементи благоустрою земельних ділянок, орендованих у держави (поліпшення орендованої нерухомості).

Податки на майно сплачуються до 31 квітня та 31 жовтня щороку. Щоб отримати додаткову інформацію, зверніться до адміністрації [округів](#), у яких ви здійснюєте діяльність.

4. Федеральні податки на заробітну плату

- Щоб ознайомитися з інструкціями щодо федеральних податків на заробітну плату, див. [Податковий посібник для роботодавців](#). Роботодавці несуть відповідальність за стягнення з працівників податків на прибуток, соціальне страхування та Medicare, а також за сплату частки податків роботодавця на соціальне страхування та Medicare (6,2 % і 1,45 % від заробітної плати відповідно). Термін і спосіб сплати цих коштів в IRS залежать від суми податків, що стягуються.
- Щоквартальні [форми 941](#) звітують про валову заробітну плату й федеральні податки (на прибуток, соціальне страхування та Medicare). Вони подаються в IRS до 30 квітня, 31 липня, 31 жовтня та 31 січня за попередні календарні квартали.
- [Форми W-2](#) звітують про заробітну плату й утримані податки за календарний рік. Вони надаються кожному працівнику до 31 січня наступного року.
- [Форми W-2](#) й супровідна форма [W-3](#) подаються в Адміністрацію соціального забезпечення до 28 лютого наступного року.
- Річні [форми 940](#) є звітом про федеральні податки у фонд виплати допомоги з безробіття. Вони подаються в IRS до 31 січня за попередній календарний рік. Податкова ставка для більшості роботодавців становить 0,6 % від перших \$7000,



які заробляє кожен працівник, до максимальної суми \$42 на працівника. Для роботодавців малих підприємств ці платежі можуть здійснюватися під час подання річної декларації, але роботодавці великих підприємств зобов'язані здійснювати платежі щоквартально. Щоб отримати додаткову інформацію, див. [Податковий посібник для роботодавців](#) IRS.

5. Податки штату з найманих працівників

- [Податки](#) у фонд виплати допомоги з безробіття сплачуються щоквартально в Департамент гарантії зайнятості (Employment Security Department, ESD). Зазвичай звітність і оплата здійснюються онлайн. Термін подання — 30 квітня, 31 липня, 31 жовтня та 31 січня за попередні календарні квартали. Податки розраховуються відповідно до [ставки](#), визначеної ESD для вашого підприємства, помноженої на заробітну плату кожного працівника до [річного максимуму](#). Додаткову інформацію про податки на страхування від безробіття й про допомогу з безробіття можна знайти на [вебсайті ESD](#).
 - Якщо ви переживаєте тимчасове зниження діяльності, [програма SharedWork](#) пропонує ефективний спосіб зберегти ваш персонал. Замість звільнення ви можете зменшити кількість робочих годин постійних працівників, і вони зможуть отримувати допомогу з часткового безробіття для компенсації частини втраченої заробітної плати.
 - Посадові особи корпорацій, які надають послуги у Washington, автоматично не підлягають страхуванню на випадок безробіття, якщо роботодавець не подасть окремий запит на оформлення покриття. Якщо ви хочете оформити страхування для посадових осіб свого підприємства, ви повинні подати форму добровільного вибору. (Примітка. Це стосується лише корпорацій. Дізнайтеся більше [тут](#).)
- [Внески на оплачувані відпустки за сімейними обставинами й за станом здоров'я](#) сплачуються щоквартально в Департамент гарантії зайнятості (Employment Security Department, ESD) як працівниками, так і роботодавцями. Роботодавці можуть дотримуватися затвердженого [добровільного плану](#) або використовувати план штату. За добровільним планом розрахунок внесків може відрізнитися. Щоб розрахувати розмір виплат за оплачувані відпустки, скористайтеся калькулятором внесків. Щоб отримати детальну інформацію про ролі й обов'язки роботодавців, відвідайте сторінку [Paidleave.wa.gov](#).
- [Внески на страхування від нещасних випадків на виробництві](#) сплачуються щоквартально Департаменту праці й промисловості. Зазвичай звітність і оплата здійснюються онлайн. Термін подання — 30 квітня, 31 липня, 31 жовтня та 31 січня за попередні календарні квартали. Внески розраховуються з урахуванням класу ризику, визначеного L&I для вашого підприємства,



помноженого на кількість годин, відпрацьованих працівниками в цьому класі ризику. Роботодавці можуть утримувати частину суми внесків із зарплати працівників, як зазначено в повідомленні L&I про клас ризику. Додаткову інформацію про страхування від нещасних випадків на виробництві можна отримати на безкоштовних вебінарах [L&I Essentials for Business](#).

6. Річний звіт, оновлення ліцензій і дозволів

- Корпорації, компанії з обмеженою відповідальністю (LLC) та обмежені партнерства зобов'язані подавати річний звіт. Комерційні корпорації, некомерційні корпорації, компанії з обмеженою відповідальністю та обмежені партнерства подають річні звіти в [Офіс держсекретаря штату](#), і всі послуги доступні онлайн на вебсайті www.sos.wa.gov/corps.
- Ліцензія на підприємницьку діяльність у вашому штаті може вимагати погодження на рівні [штату](#) або [міста](#), яке [подовжується](#) щорічно. Багато [спеціалізованих ліцензій](#), дозволів, [місцевих](#) і професійних ліцензій також потребують щорічного поновлення. Слідкуйте за датами подовження, щоб забезпечити актуальність ліцензій та уникнути додаткових зборів. Можливо, вам потрібно буде уточнити дати в установі штату, яка видала відповідний дозвіл.
- Подовження [реєстрації підрядника](#) здійснюється що два роки й вартує \$113,40. Ви подовжуєте свою реєстрацію в L&I. L&I також подовжує спеціалізовані ліцензії, пов'язані з професіями (такими, як [електрик](#), [сантехнік](#) тощо).
- [Подовження термінів дії ліцензій для медичних працівників і закладів](#).
- [Фахівці та клініки з довгострокового догляду](#)
- Якщо ви здійснюєте діяльність у містах і населених пунктах, де раніше не отримували ліцензію, вам потрібно отримати додаткові місцеві ліцензії. «Здійснення діяльності» може передбачати продаж, доставку, установлення або обслуговування. Щоб отримати додаткову інформацію, звертайтеся до адміністрації [міст або населених пунктів](#).

7. Відповідність регуляторним вимогам

Існує безліч регуляторних вимог, яких мають неухильно дотримуватися підприємства, інакше їм можуть загрозувати штрафи й санкції, які можуть бути складними та витратними. Нижче наведено основний перелік деяких органів і регуляторних вимог, які не розглядалися в цьому розділі. Зверніть увагу, що цей список не є вичерпним. Рекомендуємо звернутися до адвоката, [галузевих чи ділових асоціацій та інших консультантів](#), щоб перевірити відповідність усім застосовним вимогам. Ці органи готові допомогти вам зрозуміти ваші обов'язки, тому звертайтеся за підтримкою.



Федеральні органи

- [Комісія з безпеки споживчих товарів \(Consumer Product Safety Commission\)](#) — регулює стандарти якості продукції тощо.
- [Департамент праці \(Department of Labor\)](#) — регулює федеральний мінімальний розмір заробітної плати, вимоги до оплати понаднормових годин та однакові можливості працевлаштування тощо.

Органи штату

- [Департамент сільського господарства \(Department of Agriculture\)](#) — регулює питання безпеки харчових продуктів, маркування продукції, пестицидів, сільськогосподарських культур, худоби тощо.
- [Офіс генерального прокурора \(Office of the Attorney General\)](#) — здійснює нагляд за захистом прав споживачів тощо.
- [Департамент екології \(Department of Ecology\)](#) — реалізує [екологічне законодавство](#) й норми, видає [дозволи та сертифікації](#) для захисту, збереження й покращення навколишнього середовища в штаті Washington.
- [Департамент фінансових установ \(Department of Financial Institutions\)](#) — регулює вимоги до франшиз, бізнес-інвестицій, комерційних кредитів тощо.
- [Комісія з прав людини \(Human Rights Commission\)](#) — регулює доступ до громадських місць, недопущення дискримінації тощо.
- [Департамент праці й промисловості \(Department of Labor and Industries\)](#) — регулює питання [безпеки на робочих місцях](#), [страхування від нещасних випадків на виробництві](#), [правил працевлаштування](#) тощо.
- [Рада з питань регулювання продажу алкоголю й канабісу \(Liquor and Cannabis Board\)](#) — видає ліцензії та дозволи. Інформує про закони й правила щодо виробництва та продажу алкоголю, а також виробництва, розповсюдження й продажу канабісу, тютюнових виробів та електронних сигарет і забезпечує їх дотримання.
- [Департамент природних ресурсів \(Department of Natural Resources\)](#) — регулює практики лісівництва, відкритого розроблення родовищ, земельні й водні ресурси, що знаходяться на землях у власності штату.
- [Департамент природних ресурсів і земель водного фонду \(Department of Natural Resources, Aquatic Lands\)](#) — до земель водного фонду належать судноплавні озера, річки, струмки й морські води, такі як П'юджет-Саунд. Відповідно до статуту, Департамент природних ресурсів здійснює управління землями водного фонду штату з такими цілями:
 - сприяти безпосередньому використанню й доступу громадськості;
 - підтримувати водозалежне використання;
 - забезпечувати охорону навколишнього природного середовища;
 - забезпечувати можливості використання відновлюваних ресурсів;



- отримувати прибуток від використання земель водного фонду, якщо це узгоджується з попередніми цілями.
- Департамент отримує дохід, продаючи права на видобуток відновлюваних ресурсів, таких як дикий гуїдак та інші молюски, а також від оренди та ліцензування земель водного фонду штату.
- [Департамент природних ресурсів і відновлення лісів \(Department of Natural Resources, Forest Resiliency\)](#) — Відділ із питань здоров'я та відновлення лісів працює над покращенням здоров'я лісів штату Washington — від допомоги державним і приватним землевласникам у догляді за деревами до керівництва зусиллями штату щодо зменшення нехарактерно сильних лісових пожеж.
- [Офіс із питань регуляторних інновацій і підтримки \(Office for Regulatory Innovation and Assistance\)](#) — допомагає підприємствам і громадянам орієнтуватися в складних вимогах до дозволів і ліцензування.
- [Комісія з комунальних послуг і транспорту \(Utilities and Transportation Commission\)](#) — регулює послуги таксі й прокату автомобілів, перевезення та вантажні послуги тощо.
- [Система Washington's Lottery](#) — здійснює ліцензування підприємств у галузі продажу лотерейних продуктів і регулює продаж лотерейних продуктів роздрібними продавцями. Перевіряє доступність роздрібних продавців лотерейних продуктів для людей з інвалідністю.

Місцеві органи

- [Департаменти охорони здоров'я округів](#) — регулюють діяльність закладів харчування, питання небезпечних матеріалів, санітарного стану довкілля тощо.
- [Округні експерти з оцінювання](#) — проводять оцінювання нерухомості, обладнання, меблів та інших активів підприємств для цілей оподаткування майна.
- [Адміністрації міст](#) — регулюють питання зонування, установлення знаків, паркування, а також видають дозволи на будівництво, підприємницьку діяльність тощо.
- [Пожежні департаменти](#) — регулюють правила пожежної безпеки.

Примітка. Перевіряйте вимоги в містах, де працюють ваші працівники, оскільки в містах можуть бути різні вимоги до мінімальної заробітної плати та/або оплачуваної відпустки за станом здоров'я.



8. Підготуйтеся до непередбачуваних ситуацій

- Департамент охорони здоров'я надає широкий спектр ресурсів для підготовки до надзвичайних ситуацій у сфері охорони здоров'я, зокрема біотероризму, спалахів захворювань і природних катастроф. Ви можете знайти інформаційні листівки, посилання й додаткову інформацію на вебсайті [Департаменту охорони здоров'я](#).
- Членство в [галузевій або бізнес-асоціації](#) може надати вам мережу колег і можливості для спеціалізованого навчання, яке допоможе впоратися з непередбачуваними ситуаціями.
- **Непередбачувані події**, як-от **пожежі, повені, бурі й землетруси**, можуть пошкодити або знищити ваші документи, пошкодити критично важливе обладнання або **призвести до закриття вашого підприємства** на певний час. Створення плану безперервності бізнесу заздалегідь допоможе швидше відновити діяльність вашого підприємства.
 - [Підготуйтеся до катастроф](#).
 - [Інструменти, шаблони й детальна інформація щодо розробки плану безперервності бізнесу](#).
 - [Надзвичайні ситуації у сфері охорони здоров'я](#).
 - [Коли виникають проблеми: планувальник для кризових ситуацій](#).
- У випадку смерті **бізнес-партнера, директора або власника**, якщо ви вирішили продовжити діяльність, ознайомтеся з розділом «[Закриття у зв'язку зі смертю](#)».
- Якщо у вас виникли запитання щодо випадків шахрайства або обману, звертайтеся до вказаних установ.
 - [Офіс генерального прокурора штату Washington](#)
Центр захисту прав споживачів
1-800-551-4636 (лише для дзвінків у межах штату)
1-206-464-6684 (для дзвінків з інших штатів)
1-800-833-6388 (служба комутованого зв'язку штату Washington для людей з порушеннями слуху)
 - [Федеральна торгова комісія](#)

9. Потрібна допомога?

[Представництво малого бізнесу](#) в штаті Washington допоможе вам отримати необхідну інформацію та ресурси. Також допоможіть нам покращити Посібник для малих підприємств, пройшовши невелике конфіденційне [опитування](#).



РОЗВИТОК вашого бізнесу

Травень 2024 р.

CLOSE



RUN



OPEN



PAYROLL



START



PLAN



РОЗВИТОК вашого бізнесу

Хочете розширити свій бізнес?

Розширення бізнесу може вимагати різних ресурсів, зокрема коштів, працівників, нових локацій і нових ринків.

1. Кошти

Кошти можуть бути у формі кредитів, інвестованого капіталу, податкових пільг, облігацій тощо. Для отримання індивідуальної допомоги й обговорення варіантів фінансування розгляньте можливість зустрітися з консультантом [Центру розвитку малого бізнесу](#), [бізнес-центрів для жінок](#) або [SCORE](#) (безкоштовно й конфіденційно). Щоб ознайомитись із загальною фінансовою інформацією, перейдіть за вказаними посиланнями.

- [Адміністрація США з питань малого бізнесу \(U.S. Small Business Administration\)](#)
- [SCORE](#)
- [Центр розвитку малого бізнесу \(Small Business Development Center\)](#)
- [Департамент торгівлі штату Washington \(Washington Department of Commerce\)](#)
- [Управління в справах підприємств представників меншин і жінок \(Office of Minority and Women's Business Enterprises\)](#)
- [Офіс ветеранів SBA \(SBA Veterans Office\)](#)
- [Департамент фінансових установ штату Washington \(Washington Department of Financial Institutions\)](#)
- [Мікрокредитори SBA](#)
- [Фінансове управління економічного розвитку штату Washington \(Washington Economic Development Finance Authority\)](#)
- [Програма експортних ваучерів \(Export Voucher Program\)](#)
- [Підтримка фінансування облігацій для будівельних проєктів](#)
- [Fundera](#)
- [Startup Wisdom: 27 стратегій для залучення бізнес-капіталу](#)

Кредити

Існує безліч кредиторів для бізнесу. «Кредити SBA» насправді є кредитами, які надаються через комерційні банки та кредитні спілки й гарантуються федеральним урядом, у цьому випадку Адміністрацією малого бізнесу США. [Департамент сільського господарства США](#) також пропонує програми гарантування бізнес-кредитів, які реалізуються в подібний спосіб.



Комерційні кредити зазвичай передбачають 5 умов.

Перед тим як надати кредит, надійні фінансові установи захочуть перевірити виконання певних умов.

- Капітал/готівка — інвестиція власника. Зазвичай очікуваний внесок власників становить 25–30 % витрат на запуск нового бізнесу. Для одержання кредиту на розширення діяльності підприємства, що вже існує, власники повинні підтвердити власний капітал, що дорівнює щонайменше 25 % суми кредиту, або внести додаткові кошти, сума яких разом із власним капіталом становитиме щонайменше 25 %.
- Можливості / рух грошових коштів — підтвердження того, що власник підприємства здатний успішно розпочати й вести бізнес. Досвід роботи власника в галузі, навчання бізнесу й досвід управління в поєднанні з ретельно розробленим бізнес-планом допоможуть визначити можливості. Для підприємств, що вже існують, важливими є фінансові записи компанії для підтвердження прибуткової діяльності й відповідального управління фінансами. Прогноз руху грошових коштів є важливим як для нових підприємств, так і для тих, що вже існують. Ці прогнози мають продемонструвати здатність підприємства виконувати свої фінансові зобов'язання, зокрема виплачувати кредити, а також витримувати непередбачувані обставини.
- Забезпечення — власник повинен передати майно як заставу. Зазвичай забезпечення охоплює майно, меблі, обладнання та інвентар, а також активи власника поза межами підприємства (нерухомість, акції тощо).
- Характер — кредитору потрібне підтвердження того, що власник серйозно ставиться до своїх обов'язків. Це частково відображається в кредитній історії власника.
- Умови — кредитор також захоче переконатися в тому, що загальне середовище (економіка, галузеві тенденції та ринкові сили) підтримує потенціал підприємства для досягнення успіху.

Кредитори для підприємств

- Банки та кредитні спілки для стандартних комерційних кредитів.
- Банки та кредитні спілки для кредитів SBA 7a (можуть використовуватися для будь-яких ділових цілей) і гарантованих кредитів Департаменту сільського господарства США.
- [Мікрокредитори](#) SBA (кредити до \$50 000 для будь-яких ділових цілей).
- Кредитори SBA 504 (для придбання нерухомості й великого обладнання): [Northwest Business Development Association](#), [Evergreen Business Capital](#), [Ameritrust CDC](#).



Інвестиційний капітал: багато які з підприємств розвиваються за рахунок коштів інвесторів. Слово «інвестор» означає, що особа або група осіб має часткову власність у підприємстві. Процес залучення інвесторів і приватних кредиторів, чи то членів родини, друзів, чи то незнайомих осіб, суворо регулюється й вимагає розуміння [законодавства про цінні папери](#).

Нижче наведено перелік груп у штаті Washington, які з'єднують інвесторів із підприємцями. Повний список ресурсів можна знайти на [вебсайті](#) Startup.

- [Alliance of Angels](#)
- [Bellingham Angel Group](#)
- [ZINO Society](#)
- [Portland Angel Network](#) (охоплює район Ванкувера)

Штат Washington пропонує обмежену фінансову допомогу у формі [грантів, кредитів, облігацій, стимулів](#) і [податкових пільг для деяких галузей](#).

Гранти доступні для малих підприємств. Вони допомагають покрити витрати на наймання тимчасових працівників, коли член вашої команди йде в [оплачувану відпустку за сімейними обставинами або за станом здоров'я](#). Щоб мати право на отримання цих грантів, ваше підприємство має налічувати в середньому 150 або менше працівників. Підприємства, що налічують у середньому менше 50 працівників, мають сплачувати частину внесків, щоб мати право на отримання грантів.

Підприємства, сертифіковані як компанії, що належать жінкам або представникам меншин, мають право на участь у програмі [Linked Deposit Program](#) Управління в справах підприємств представників меншин і жінок (OMWBE). Ця програма надає сертифікованим підприємствам доступ до доступного капіталу зі зниженою ставкою до 2 % через кредиторів-учасників. Підприємства, що належать ветеранам або військовослужбовцям, мають право на участь у програмі [Veteran Linked Deposit Program](#).

2. Працівники

Наявність працівників із характеристиками й навичками, необхідними для вашої діяльності, є критично важливою для успішного зростання. Існують ресурси, які допоможуть вам у плануванні наймання, зокрема [інформація про ринок праці](#).

Надання працівникам пільг, таких як медичне страхування, може допомогти власнику підприємства залучати й утримувати цінних талановитих працівників. Біржа медичного страхування [Washington Health Benefit Exchange](#) пропонує ресурси, які допоможуть вам



дізнатися про варіанти індивідуального медичного страхування та/або може з'єднати вас із сертифікованим брокером, який допоможе обрати найкращий план для вашого підприємства. (Див. розділ [7 «Медичне страхування»](#) в розділі «Планування вашого бізнесу».)

Крім того, пропозиція можливостей пенсійних заощаджень для працівників підтримує конкурентоспроможність вашого підприємства, може забезпечити податкові пільги та є простою й доступною для налаштування через [Retirement Marketplace](#).

Також існують програми, які можуть допомогти вам у пошуку й навчанні кваліфікованих працівників.

- [WorkSource](#) може надати вам кандидатів, які мають необхідні навички й готові працювати.
- Ярмарки вакансій і [безкоштовне розміщення вакансій онлайн](#) можуть допомогти збільшити кількість кандидатів.
- [Податкові пільги](#) можуть допомогти зменшити витрати на нових працівників.
- Варіанти [допомоги в навчанні](#) працівників.
- [Субсидії на оплату праці під час навчання на робочому місці](#).
- Ресурси для навчання працівників — [Career Bridge](#).
- [Програми стажування](#).
- [Стажування WorkSource](#).
- [Працівники за програмою роботи й навчання](#).

Якщо ви наймаєте своїх перших працівників, вам потрібно буде повторно подати заяву на отримання [ліцензії на підприємницьку діяльність](#) в установи штату. Після подання заяви на одержання ліцензії на підприємницьку діяльність Департамент гарантії зайнятості створює ваш рахунок для податку у фонд виплати допомоги з безробіття, а Департамент праці й промисловості створює рахунок для страхових внесків на випадок нещасних випадків на виробництві та видає дозвіл на працевлаштування неповнолітніх, якщо це необхідно. Вам слід подавати щоквартальні звіти до обох установ, а також до IRS (див. розділ «[КЕРУВАННЯ ВАШИМ БІЗНЕСОМ](#)» у Посібнику для малих підприємств).

Протягом трьох днів від моменту наймання кожен новий працівник повинен заповнити федеральну [форму підтвердження відповідності вимогам до працевлаштування I-9](#), а також форму [W-4](#) Служби внутрішніх доходів США (IRS).

Вам також потрібно буде звітувати про кожного нещодавно найнятого й поновленого працівника через [програму звітності про нових працівників](#) Відділу підтримки дітей Департаменту соціальних і медичних послуг протягом 20 днів від моменту наймання.



Процес подання звітів є простим і може здійснюватись онлайн через безпечний вебпортал [Secure Access Washington \(SAW\)](#) з використанням онлайн-сервісів Відділу підтримки дітей (Division of Child Support Online Services, DCSONline). Якщо у вас ще немає облікового запису SAW, потрібно зареєструватись і додати сервіс DCS Online. Для подання звіту про нових працівників роботодавці повинні надати своє ім'я та прізвище, адресу й Федеральний ідентифікаційний номер роботодавця (Federal Employer Identification Number, FEIN). Також необхідно надати інформацію з форми W-4 працівника, зокрема його ім'я та прізвище, адресу й номер соціального страхування (Social Security Number, SSN), а також дату наймання та дату народження працівника. Якщо вам потрібна допомога або у вас є запитання, зверніться до **відділу зв'язків із роботодавцями DCS** за номером **800-562-0479**.

Сфера працевлаштування вимагає суттєвого регулювання, зокрема мінімальної заробітної плати, оплати понаднормової роботи, працевлаштування неповнолітніх і членів сім'ї, безпеки на робочому місці, недопущення дискримінації тощо.

Якщо ви переживаєте тимчасове зниження діяльності, [програма SharedWork](#) пропонує альтернативу звільненню ваших працівників. Ви можете зменшити кількість робочих годин постійних працівників, і вони зможуть отримувати допомогу з часткового безробіття для компенсації частини втраченої заробітної плати.

Часто незрозуміла сфера передбачає залучення незалежних підрядників. Якщо фізична особа не веде власний бізнес, не має ліцензії, не подає федеральні податкові декларації та податкові декларації штату як підприємець, не займається активним маркетингом, не має кількох клієнтів/замовників і не виконує роботу, що виходить за межі стандартної підприємницької діяльності, імовірно, федеральне законодавство й законодавство штату вимагатиме, щоб така особа розглядалася як працівник.

Працевлаштування також пов'язане зі значними зобов'язаннями щодо ведення обліку й сплати податків. Під час планування й ведення бізнесу важливо розуміти цю регуляторну політику та витрати.

Трудове законодавство

- [Законодавство про заробітну плату й робочі години \(зокрема про мінімальний розмір оплати праці, понаднормові години, перерви тощо\)](#)
- [Вимоги до плакатів на робочому місці](#)
- [Умови наймання неповнолітніх](#)
- [Законодавство щодо недопущення дискримінації](#)
- [Незалежні підрядники \(Департамент праці й промисловості\)](#)
- [Незалежні підрядники \(Департамент гарантії зайнятості\)](#)



- [Незалежні підрядники \(IRS\)](#)
- [Безпека на робочому місці](#) (зокрема, необхідна письмова програма профілактики нещасних випадків)
- [Федеральний податок із заробітної плати](#)
- [Законодавство про аліменти](#)
- Обмеження щодо [угод про неконкуренцію](#), [історії зарплати](#) й [секретності зарплати](#)
- [Захист ізольованих працівників](#)
- [Зміни в правилах понаднормової роботи](#)
- [Закон про однакову оплату праці й однакові можливості](#)

Соціальний пакет

- [Податки штату у фонд допомоги з безробіття](#)
- [Страхування працівників від нещасних випадків](#)
- [Біржа медичного страхування Washington Health Benefit Exchange](#)
- [Онлайн-ринок медичного страхування Washington Healthplanfinder](#)
- [Оплачувана відпустка за станом здоров'я](#)
- [Оплачувана відпустка за сімейними обставинами й за станом здоров'я](#)
- [Інші види відпусток](#)
- [Біржа пенсійних планів Retirement Marketplace](#)

Примітка. Якщо у вас є працівники в містах Сіетл, Такома або Сі-Так, проконсультуйтеся з адміністрацією свого міста щодо розміру мінімальної заробітної плати та інших вимог щодо працевлаштування.

3. Нові місця розташування

Вибір нових місць для розташування вашого підприємства вимагає врахування багатьох факторів: привабливість ринку, зонування, витрати на додаткове будівництво, витрати на постійну оренду, доступ до інфраструктури й послуг, доступ до кваліфікованих працівників тощо. Нижче наведено інструменти, які допоможуть вам прийняти зважене рішення.

- Якщо ви відкриваєте нову філію, вам потрібно подати нову [заяву на одержання ліцензії на підприємницьку діяльність](#) в адміністрацію штату Washington.
- [SizeUp](#).
- [Інформація про вибір місця розташування](#).
- Поточна [інформація про ринок праці](#) за галузями й округами.
- [Організація економічного розвитку](#), що обслуговує ваш регіон (чудовий ресурс для вибору місця розташування).
- Щоб отримати інформацію про вимоги до зонування й отримання дозволів, зверніться до відділу у вашому [місті](#) або [окрузі](#).



- Деякі галузі й місця розташування можуть вимагати екологічних дозволів. Офіс із питань регуляторних інновацій і підтримки надає інформацію про [екологічні проблеми](#) на місцевому й федеральному рівнях та на рівні штату.

4. Нові ринки

Загальна допомога в розширенні ринку: якщо ви розглядаєте можливість розширення за рахунок нових товарів чи послуг, нових груп клієнтів або нових методів маркетингу, проведення попередніх демографічних та інших досліджень може допомогти вам приймати кращі й економічно більш ефективні рішення. Вам потрібна допомога з дослідженнями або розробленням розширеного маркетингового плану?

- Адміністрація США з питань малого бізнесу: [маркетингові ресурси](#)
- SCORE: [маркетингові ресурси](#) й безкоштовні [консультанти](#)
- Центр розвитку малого бізнесу: [маркетингові ресурси](#) й безкоштовні [консультанти](#)
- [Business Impact NW](#)
- [Washingtonський бізнес-центр для жінок \(Washington Women's Business Center\)](#)
- [Washingtonська програма економічного садівництва \(Washington Economic Gardening Program\)](#)

Підтримка експорту: ви хочете продавати товари чи послуги клієнтам за межами США?

- [Центр розвитку малого бізнесу \(Small Business Development Center\)](#)
- [Департамент торгівлі штату Washington \(Washington State Department of Commerce\)](#)
- [Washingtonський ресурсний центр експорту \(Washington Export Resource Center\)](#)
- [Як почати експорт](#)
- [Підтримка експорту від Департаменту торгівлі штату Washington](#)
- [Варіанти фінансування для експорту](#)
 - [Центр допомоги з фінансуванням експорту штату Washington \(Export Finance Assistance Center of Washington\)](#)
 - [Експортно-імпортний банк США \(Export-Import Bank of the United States\)](#)

Допомога з укладання державних контрактів: ви хочете продавати товари або послуги федеральним, місцевим урядовим установам або урядовим установам штату?

- [Програма РТАС](#) (Центру технічної допомоги із закупівель, Procurement Technical Assistance Center) пропонує навчання та безкоштовні консультації.
- [Система WEBS](#) (Washingtonського ресурсного центру електронних ділових операцій, Washington Electronic Business Solution Resource Center) дає підприємствам можливість безкоштовно реєструватися, переглядати й завантажувати запрошення до участі в державних закупівлях для відбору й



участі в тендерах. Процес реєстрації передбачає самостійну сертифікацію для відібраних малих підприємств штату Washington і можливість подати заяву на сертифікацію бізнесу ветеранів штату Washington.

- [Диверсифікований постачальник](#) — дозволяє Департаменту корпоративних послуг (Department of Enterprise Services, DES) допомогти вам досягти успіху в малому бізнесі як диверсифікованому постачальнику. Ваше підприємство може претендувати на допомогу, якщо ви є ліцензованим власником малого бізнесу, який відповідає одному або більше з таких критеріїв: належить представникам меншин; належить жінкам; належить ветеранам; є малим підприємством, що перебуває в економічно несприятливому становищі.
- [Вимоги до переважної заробітної плати](#) — стандартні для договорів, пов'язаних із будівництвом, які оплачуються з державних коштів (повністю або частково). Підрядники, що виконують громадські роботи, зобов'язані платити працівникам заробітну плату на рівні з «переважною заробітною платою», установленому за допомогою офіційних урядових опитувань. Роботодавці також повинні дотримуватися спеціальних вимог до звітності.
- Центр розвитку малого бізнесу (Small Business Development Center, SBDC) — [консультанти](#) пропонують індивідуальні безкоштовні консультації.
- [Центр технічної допомоги із закупівель для корінних народів \(Native Procurement Technical Assistance Center, Native PTAC\)](#) допомагає підприємствам представників корінних народів укласти договори з федеральними, племінними, місцевими установами й установами штату через індивідуальну допомогу з державними сертифікаціями та реєстраціями, курсами й семінарами, можливостями для підбору тендерів, тлумаченням тендерних пропозицій, оглядами тендерів/пропозицій, маркетинговими порадами та супроводом під час виконання договорів для визначених соціально-економічних програм.



Офіс у справах підприємницької діяльності представників меншин і жінок штату Washington (Office of Minority and Women's Business Enterprises, OMWBE) сертифікує малі підприємства, що перебувають у власності й управляються представниками меншин, жінками та соціально й економічно незахищеними особами. Сертифіковані підприємства мають підвищену видимість і доступ до можливостей укласти договори та здійснити закупівлі на рівні штату. Ви можете подати заяву на сертифікацію від штату, федеральну сертифікацію або обидві. Якщо ви плануєте працювати над проєктом, що фінансується Міністерством транспорту США, вам необхідна федеральна сертифікація.



MBE — Minority Business Enterprise (для представників меншин)

WBE — Woman Business Enterprise (для жінок)

MWBE — Minority Women Business Enterprise (для представників меншин і жінок)

CBE — Combination Business Enterprise (комбіноване підприємство)

SEDBE — Socially and Economically Disadvantaged Business Enterprise (для соціально й економічно незахищених осіб)

[Сертифікація OMWBE](#)



Департамент у справах ветеранів штату Washington висловлює вам подяку за вашу службу нашій країні. Ми прагнемо надати вам необхідну інформацію та просимо написати на нашу електронну адресу або зателефонувати, якщо ви або хтось із ваших знайомих потребує допомоги. Якщо ви також є власником підприємства, вам слід знати, що установи штату Washington здійснюють закупівлі в підприємств, що належать ветеранам або військовослужбовцям. Підключивши список сертифікованих підприємств ветеранів і військовослужбовців WDVA до системи WEBS, органи штату тепер мають можливість ідентифікувати сертифіковані підприємства WDVA та відстежувати їхні успіхи у сфері закупівель. Департамент у справах ветеранів штату Washington об'єднався, щоб спростити процес реєстрації та сертифікації для постачальників, які хочуть співпрацювати з органами й муніципалітетами штату Washington.

[Сертифікація підприємств ветеранів](#)

5. Відповідність регуляторним вимогам

Розвиток бізнесу може потягнути за собою нові регуляторні вимоги. Ознайомтеся з розділами «[ПОЧАТОК](#)» і «[КЕРУВАННЯ](#)» Посібника для малих підприємств, щоб дізнатися, чи застосовуються додаткові правила з урахуванням характеру змін у вашому бізнесі.

6. Бажаємо успіхів!

Розвиток бізнесу приносить як особисті, так і фінансові винагороди. Обдумане планування зростання та використання ресурсів і допомоги збільшить ваші шанси на успіх.



7. Потрібна допомога?

[Представництво малого бізнесу](#) в штаті Washington допоможе вам отримати необхідну інформацію та ресурси. Також допоможіть нам покращити Посібник для малих підприємств, пройшовши невелике конфіденційне [опитування](#).



ЗАКРИТТЯ вашого бізнесу

Травень 2024 р.



ЗАКРИТТЯ вашого бізнесу

Хочете закрити підприємство?

Закриття підприємства, також відоме як ліквідація або припинення діяльності, — це процес у бухгалтерському обліку, за якого підприємницька діяльність припиняється з різних причин і в результаті різних процесів. Активи й майно компанії продаються або передаються.

Люди закривають підприємство з багатьох причин. Іноді це трапляється тому, що діяльність не виправдала очікувань і вони не задоволені результатом. Іноді — тому, що власник готовий до чогось нового, іноді це пов'язано з часовими або фінансовими обмеженнями, а іноді — зі смертю. Незалежно від причин закриття підприємства є серйозним рішенням. Однак припинення діяльності не завжди вимагає закриття чи ліквідації підприємства.

Вихід із бізнесу — це намір підприємця продати свою частку власності в компанії. Вихід дає власнику підприємства можливість зменшити або ліквідувати свою частку в підприємстві й у разі успішності підприємства отримати істотний прибуток. Якщо підприємство не є успішним, план виходу дає підприємцю можливість обмежити збитки. Вихід також може бути використаний інвестором, зокрема венчурним капіталістом, щоб спланувати виведення коштів з інвестицій.

Продаж: вимагає ретельного планування — від упорядкування недбалих бухгалтерських і податкових звітів та набридлої вітрини до оновлення старих операційних систем, навіть активізації маркетингу для збільшення продажів та отримання вищої початкової ціни.

Первинна публічна пропозиція (Initial Public Offering, IPO): тип публічного розміщення, за якого акції компанії продаються інституційним інвесторам, а також інколи роздрібним інвесторам; IPO гарантується одним або кількома інвестиційними банками, які також організують розміщення акцій на одній або кількох фондових біржах.

Злиття: це об'єднання одного або кількох суб'єктів підприємницької діяльності в єдине підприємство. Об'єднання двох або більше компаній часто збільшує обсяги й продуктивність діяльності.

Адміністрація малого бізнесу США пропонує онлайн-ресурс, який допоможе вам зрозуміти аспекти й процес закриття: [Getting Out](#). Крім того, буде корисно зустрітися з бізнес-консультантом, щоб розглянути альтернативні варіанти перед закриттям,



наприклад продаж підприємства повністю або частково, наймання керівника й менш активна участь, злиття з іншим підприємством тощо. Зазначені далі програми пропонують безкоштовне бізнес-консультування.

- [Центр розвитку малого бізнесу](#) (по всьому штату)
- [SCORE](#) (по всьому штату)
- [Washington Business Center](#) (район П'юджет-Саунд)

Етапи закриття підприємства

1. Зверніться по юридичну консультацію

Вам знадобиться кваліфікований консультант, щоб зрозуміти свої зобов'язання щодо повідомлень про закриття підприємства, контрактів і боргів. Якщо у вас немає адвоката, зверніться по консультацію до свого бухгалтера чи інших довірених консультантів або див. [каталог юристів](#) Асоціації адвокатів штату Washington.

Можливі питання для обговорення з вашим адвокатом наведено далі.

- Невиплачена заробітна плата, комісійні, належні виплати працівникам у відповідних випадках. Якщо виплатити всі борги неможливо, заборгованість перед працівниками вважається юридично пріоритетною.
- непогашені кредити й вимоги кредитора.
- Невиконані контракти, серед яких договори оренди, договори про надання послуг, договори купівлі-продажу, гарантійні зобов'язання, трудові договори тощо.
- Відчуження майна, особливо якщо майно підприємства використовувалось як забезпечення виконання зобов'язань за кредитом або якщо ви маєте намір перевести майно підприємства в особисте користування.
- Податковий борг із визнанням того, що більшість податкових органів мають законні повноваження передавати заборгованість із підприємницьких і трудових податків власникам (або колишнім власникам) підприємства.
- Кредитори — хоча всі фізичні та юридичні особи зобов'язані сплачувати свої борги, для корпорацій і LLC існують особливі вимоги щодо повідомлення кредиторів про закриття.
- Банкрутство. Якщо розглядається можливість банкрутства, у край важливо отримати юридичну консультацію, щоб дізнатися, які борги можна погасити через процедуру банкрутства та як слід діяти далі.



2. Повідомте регуляторні органи

Федеральні органи

Служба внутрішніх доходів (Internal Revenue Service, IRS)

- Дотримуйтеся [контрольного списку для закриття підприємства](#).
- Якщо ви розглядаєте можливість банкрутства, див. вебсторінку «[Оголошення банкрутства](#)».

Органи штату

Департамент доходів (Department of Revenue, DOR)

- Заповніть [форму зміни ділової інформації](#) або закрийте свій обліковий запис онлайн за допомогою [My DOR](#).
- DOR повідомить інформацію про закриття в Департамент ліцензування бізнесу, Департамент гарантії зайнятості та Департамент праці й промисловості.
- Заповніть підсумкову [декларацію акцизного податку](#) DOR протягом 10 днів після закриття підприємства. Зазначте у формі (у верхній частині), що підприємство закрито або буде закрито, і вкажіть дату закриття.
- Якщо товарно-матеріальні запаси переводяться в особисте користування, сплатіть [податок на користування](#) від вартості запасів (якщо податок із продажу не сплачувався).
- Зберігайте свою ділову документацію протягом п'яти років на випадок, якщо ваше підприємство буде відібрано для аудиту.

Департамент гарантування зайнятості (Employment Security Department, ESD)

- Заповніть [форму зміни підприємства](#) й перевірте наявність в ESD вашої актуальної контактної інформації.
- Заповніть підсумковий [квартальний звіт](#) протягом 10 днів після закриття підприємства.
- Слідкуйте за сповіщеннями та відповідайте на повідомлення, які надходять від ESD, якщо хтось із ваших колишніх працівників подасть заяву на допомогу з безробіття.
- Заповніть підсумковий [квартальний звіт](#) про оплачувані відпустки за сімейними обставинами й станом здоров'я.

Департамент праці й промисловості (Department of Labor and Industries, L&I)

- Заповніть підсумковий [квартальний звіт](#).
- Якщо ви підрядник, надішліть письмове повідомлення у відділ реєстрації підрядників L&I.

Електронна адреса: contreg@lni.wa.gov

Факс: 360-902-5812



Пошта: Department of Labor & Industries
PO Box 4445
Olympia, WA 98504-4450

- Ваші зобов'язання підрядника мають залишатися чинними протягом двох років від дати закінчення терміну реєстрації підрядника (що зазвичай настає пізніше дати закриття підприємства).

Державний секретар

- Корпорація
 - Заповніть і надішліть одержану від DOR форму [заяви на отримання довідки про відсутність податкової заборгованості](#), щоб підтвердити подання всіх декларацій акцизного податку та сплату податків.
 - Заповніть і надішліть [документи щодо ліквідації](#) або [заяву про вихід](#) для іноземної (не Washington) корпорації, додавши довідку про відсутність податкової заборгованості, отриману від DOR. Усі документи про припинення й вихід доступні в Інтернеті.
- Компанія з обмеженою відповідальністю (або інша організація з обмеженою відповідальністю)
 - Якщо ваше підприємство є LLC, PLLC, LP або LLP у штаті Washington, ця заява не є обов'язковою. Якщо ваше підприємство є іноземним LLC, LP або LLP, ця заява є обов'язковою. Якщо ваше підприємство не зареєстроване державним секретарем, довідка про відсутність податкової заборгованості не потрібна.
 - Для іноземного (не Washington) LLC заповніть і надішліть [свідоцтво про припинення](#) й [заяву про вихід](#). Усі документи про припинення й вихід доступні в Інтернеті.

Сертифіковані штатом підприємства

- [Управління в справах підприємств представників меншин і жінок](#) (Office of Minority and Women's Business Enterprises, OMWBE)
 - Якщо ви маєте сертифікат OMWBE як підприємство, яке належить жінці або представникам меншин, зверніться до нашого офісу, щоб видалити ваше підприємство з [каталогу](#) сертифікованих фірм. Зателефонуйте на безкоштовний номер (866) 208-1064.
- [Департамент у справах ветеранів](#)
 - Якщо ви маєте сертифікат підприємства, яке належить ветерану, зверніться до нашого офісу, щоб видалити свою компанію з каталогу сертифікованих підприємств. Зателефонуйте на безкоштовний номер (800) 562-0132 і натисніть 1, щоб отримати допомогу.



Рада з питань регулювання продажу алкоголю й канабісу

- Якщо ви закриваєте підприємство з продажу алкогольних напоїв, електронних сигарет, тютюнових виробів чи канабісу, зверніться до свого інспектора через наш вебсайт <http://lcb.wa.gov/enforcement/contact-your-officer> або зателефонуйте в службу підтримки на номер (360) 664-9878. З питань отримання ліцензії телефонуйте на номер (360) 664-1600.

Департамент охорони здоров'я

- Якщо діяльність вашого підприємства належить до професії, ліцензованої через Департамент охорони здоров'я, [повідомте Департамент](#) про закриття підприємства.

Department of Licensing

- Якщо діяльність вашого підприємства належить до професії, ліцензованої через Департамент ліцензування, [повідомте Департамент](#) про закриття підприємства.

Місцеві органи

Повідомте [міста чи селища](#) й [округи](#), у яких ви ведете діяльність. Заповніть підсумкові податкові декларації (податок на підприємницьку та професійну діяльність для міст; податок на нерухомість — для округів).

3. Повідомте інші зацікавлені сторони

Повідомте працівників, кредиторів, страховиків, продавців, постачальників послуг, орендодавців, клієнтів та інші зацікавлені сторони про своє рішення закрити підприємство. Якщо ви маєте перед ними борг, погасіть його або надайте інформацію про те, як і коли ви це зробите.

Корпорації та LLC мають повідомити кредиторів про те, що діяльність підприємства була (або буде) припинена, надати поштову адресу для відправлення претензій і встановити крайній термін для подання претензій. Повідомлення кредиторам має містити обов'язкове опубліковане повідомлення про припинення діяльності з проханням розглянути претензії проти припиненого підприємства, як передбачено або описано в [розділі 23B.14 RCW](#). Для LLC може передбачатися інший набір вимог у [статті VIII розділу 25.15 RCW](#).

Турбота про працівників

Роботодавці та працівники, які втрачають спонсорване роботодавцем медичне страхування, мають право на спеціальний період реєстрації в індивідуальному плані на платформі [Washington Healthplanfinder](#). Залежно від доходу й розміру домогосподарства



звільнені працівники можуть мати право на нижчі страхові внески або на дешеве/безкоштовне покриття через Washington Apple Health (Medicaid). Фізичні особи повинні повідомити про втрату покриття й зареєструватися в новому плані на [Washington Healthplanfinder](#) протягом 60 днів після втрати спонсорованого роботодавцем покриття.

З питань щодо варіантів покриття звертайтеся на адресу smallbusiness@wahbexchange.org

4. Закриття підприємства у зв'язку зі смертю

Якщо ви закриваєте підприємство у зв'язку зі смертю, повідомте наведені нижче державні органи. У цьому розділі вказано не всі органи. Якщо орган відсутній у переліку, він не передбачає спеціального процесу для закриття підприємства у зв'язку зі смертю.

Рада з питань регулювання продажу алкоголю й канабісу (Liquor and Cannabis Board, LCB)

[Розділ 314-07-100 Адміністративного кодексу штату Washington \(Washington Administrative Code, WAC\)](#) щодо смерті для [LCB штату Washington](#)

Смерть або недієздатність ліцензіата

- (1) Призначений опікун, виконавець, адміністратор, отримувач, довірена особа або правонаступник повинен повідомити відділ ліцензування та регулювання ради в разі настання смерті, недієздатності, тимчасового управління, банкрутства або правонаступництва в інтересах кредиторів будь-якого ліцензіата.
- (2) Після перевірки на наявність кримінальних проваджень рада може надати призначеному опікуну, виконавцю, адміністратору, отримувачу, довірєній особі чи правонаступнику письмовий дозвіл продовжувати продаж алкогольних напоїв у ліцензованих комерційних приміщеннях протягом терміну дії чинної ліцензії та поновити ліцензію після закінчення терміну дії.
- (3) Після вирішення справи в суді справжні зацікавлені сторони повинні подати заяву на отримання ліцензії на продаж алкоголю.

[Розділ 66.24.025 RCW щодо передачі ліцензії у зв'язку зі смертю](#)

Передача ліцензії — плата — виняток — корпоративні зміни, затвердження — плата

- (1) У разі затвердження радою ліцензія може бути безкоштовно передана чоловікові/дружині померлого ліцензіата, лише якщо сторони зберігали подружню спільність і ліцензія була видана на ім'я однієї або обох сторін. Для розгляду кваліфікації сторони, яка пережила іншу сторону, або сторін для отримання ліцензії на продаж алкоголю *рада з питань регулювання продажу алкоголю може вимагати перевірки даних про відсутність судимості. Рада може



надіслати запит на перевірку даних про відсутність судимості в поліцію штату Washington і у відділ ідентифікації Федерального бюро розслідувань, щоб ці органи могли перевірити особу/осіб, які заповнили форми, на предмет арештів і засуджень у минулому. Рада вимагає зняття відбитків пальців будь-якого заявника, чиї дані подаються до Федерального бюро розслідувань для перевірки на відсутність судимості.

- (2) Запропонований продаж понад 10 % обігових і/або випущених акцій ліцензованої корпорації або будь-які запропоновані зміни в керівництві ліцензованої корпорації слід повідомити раді й отримати її затвердження до моменту внесення таких змін. За обробку таких змін у володінні акціями та/або керівництві корпорації стягується плата в розмірі \$75.

* **Примітка редактора.** У [2015 році, відповідно до статті 3 розділу 70](#),

Раду з питань регулювання продажу алкоголю було перейменовано на Раду з питань регулювання продажу алкоголю та канабісу.

Департамент доходів (Department of Revenue, DOR) — податки Служби ліцензування бізнесу (Business Licensing Services, BLS)

DOR слід повідомляти залежно від виду підприємницької діяльності, організаційно-правової форми тощо. З конкретними питаннями звертайтеся в DOR, у [Службу ліцензування бізнесу](#) на номер 360-705-6741 або у відділ [обслуговування платників податків](#) на номер 360-705-6705.

Департамент праці й промисловості (Department of Labor and Industries, L&I)

Якщо підприємство має відкритий рахунок з [обов'язковим страхуванням працівників](#), вимагається письмове повідомлення про зміни. Якщо підприємство має статус зареєстрованого підрядника, для зняття з реєстрації учасника/керівника LLC, посадової особи корпорації або партнера потрібна копія свідоцтва про смерть. У випадку якщо підрядне підприємство є партнерством, необхідно здійснити його перереєстрацію.

Департамент гарантування зайнятості (Employment Security Department, ESD)

Якщо ви закриваєте бізнес у зв'язку зі смертю, подайте [форму про зміни в бізнесі, пов'язані із закриттям](#). Ви можете надати копію свідоцтва про смерть, щоб ніхто не намагався з вами зв'язатися, але це не є обов'язковим.

У разі настання смерті партнера по бізнесу, якщо ви вирішили продовжувати діяльність із декількома партнерами у формі партнерства або LLC, слід дотримуватися вищевказаного процесу, подавши [форму про зміну власності 5208C-2](#), щоб оновити рахунок.



Департамент гарантування зайнятості не передбачає жодних вимог (надсилання свідоцтва про смерть тощо).

Державний секретар

Повідомлення про смерть не вимагається. Однак у випадку продажу підприємства або його переходу до іншого власника може вимагатися [річний звіт або виправлений річний звіт](#) для оновлення списку керівників підприємства. Як річні, так і виправлені звіти доступні онлайн на сайті www.sos.wa.gov/corps.

Департамент ліцензування (Department of Licensing, DOL)

Залежно від видів ліцензій, що надаються підприємству, повідомлення про закриття у зв'язку зі смертю може бути таким же простим, як повідомлення програми/установи, що здійснює адміністрування, або може бути більш деталізованим, мати конкретні інструкції, яких потрібно дотримуватися.

Основне повідомлення — копія свідоцтва про смерть

Якщо бізнес, що закривається, має будь-яку з наведених нижче ліцензій, програма передбачає лише повідомлення про закриття у зв'язку зі смертю.

- Косметологія, татуювання (крім [вищої освіти в галузі косметології](#))

Контакти програми:

Cosmetology/Tattoo Program
Department of Licensing
PO Box 9026
Olympia, WA 98507
Електронна адреса: plssunit@dol.wa.gov
Телефон: (360) 664-6626 / факс: (360) 664-2550

- Аукціонна компанія

Контакти програми:

Auctioneer Program
Department of Licensing
PO Box 9026
Olympia, WA 98507
Електронна адреса: plssunit@dol.wa.gov
Телефон: (360) 664-6626 / факс: (360) 664-2550

- Єдиноборства

Контакти програми:

Combative Sports Program
Department of Licensing
PO Box 9026
Olympia, WA 98507
Електронна адреса: plssunit@dol.wa.gov
Телефон: (360) 664-6644 / факс: (360) 570-4956



- Охоронна компанія

Контакти програми:

Private Security Guard Program
Department of Licensing
PO Box 9649
Olympia, WA 98507-9649
Електронна адреса: security@dol.wa.gov
Телефон: (360) 664-6611

- Приватне детективне агентство

Контакти програми:

Private Investigator Program
Department of Licensing
PO Box 9649
Olympia, WA 98507-9649
Електронна адреса: security@dol.wa.gov
Телефон: (360) 664-6611

Докладне повідомлення

Якщо підприємство, що закривається, має будь-який з наведених нижче типів ліцензій, потрібно дотримуватися конкретних інструкцій для правильного закриття підприємства.

(Перегляньте інструкції для кожного відповідного типу ліцензії та дотримуйтесь їх.)



- Автосалон

Контакти програми:

Dealer & Manufacturer Services
Department of Licensing
PO Box 9039
Olympia, WA 98507-9039
Електронна адреса: dealers@dol.wa.gov
Телефон: (360) 664-6466

Інструкції

Підприємство можна закрити, надіславши письмовий запит факсом або електронною поштою.

- Якщо термін дії ліцензії закінчується більш ніж через 60 днів після закриття підприємства, дилер повинен повернути ліцензію та всі спеціальні номерні знаки в департамент протягом 10 днів після закриття. Це можна зробити поштою або зв'язавшись з інспектором дилера для передачі.
- Якщо ліцензія надсилається поштою, до неї слід долучити підписану ліцензіатом заяву про добровільну здачу ліцензії. Як ліцензія, так і окрема заява про добровільну здачу ліцензії, мають бути підписані дилером або вповноваженим представником, що підтверджує добровільну здачу ліцензії.

У випадку смерті директора або власника підприємства:

- особистий представник дилера повинен подати нову заяву та сплатити ліцензійні збори для отримання дозволу на «згорання бізнесу» і його закриття протягом шести місяців;
- якщо особистий представник бере на себе зобов'язання з управління LLC/корпорацією, він може не подавати нову заяву, але повинен подати дактилоскопічну карту й форму заяви про особисту та кримінальну історію;
- замість управління бізнесом представник може передати товарно-матеріальні запаси іншому дилеру. У такому випадку у нього є 30 днів, щоб зробити це;
- програма призначить особу для допомоги в цих процесах.

У разі визнання власника недієздатним ми також вимагаємо долучити довіреність, якщо особа діє від імені дилера.

- Зареєстрований оператор евакуатора / дилери / перевізники лімузинів / перевізники транспортних засобів / таксі / оренда транспортних засобів / дилер снігоходів

Контакти програми:

Limousines
Department of Licensing
PO Box 9039
Olympia, WA 98507-9039
Електронна адреса:
dealers@dol.wa.gov
Телефон: (360) 664-1389

Інструкції

Ліцензію та спеціальні номерні знаки необхідно надіслати чи передати в департамент або зв'язатися з інспектором дилерів, щоб передати ліцензію протягом 10 днів від закриття підприємства.

- Перевізники / переробники автомобільного брухту

Контакти програми:

Dealer & Manufacturer Services
Department of Licensing
PO Box 9039
Olympia, WA 98507-9039
Електронна адреса:
dealers@dol.wa.gov
Телефон: (360) 664-6466

Інструкції

Ліцензію та спеціальні номерні знаки необхідно надіслати чи передати в департамент або зв'язатися з інспектором дилерів, щоб передати ліцензію протягом 10 днів від закриття підприємства.
[WAC 308-65-160](tel:36030865160)



- Компанії з демонтажу (розбирання) автомобілів

Контакти програми: Dealer & Manufacturer Services Department of Licensing PO Box 9039 Olympia, WA 98507-9039 Електронна адреса: dealers@dol.wa.gov Телефон: (360) 664-6466	Інструкції Розбирач повинен протягом 10 днів після закриття підприємства повернути ліцензію та спеціальні номерні знаки в департамент. WAC 308-63-130
--	--

- Обробники, постачальники, переробники металобрухту

Контакти програми: Scrap Metal Program Department of Licensing PO Box 9649 Olympia, WA 98507-9649 Електронна адреса: scrapmetal@dol.wa.gov Телефон: (360) 664-6611	Інструкції Підприємство з переробки металобрухту має протягом 10 днів після закриття підприємства повернути ліцензію та спеціальні номерні знаки в департамент. WAC 308-70-220
---	---

- Дилери суден (човнів)

Контакти програми: Dealer & Manufacturer Services Department of Licensing PO Box 9039 Olympia, WA 98507-9039 Електронна адреса: dealers@dol.wa.gov Телефон: (360) 664-6466	Інструкції Надіслати в департамент (на конверті слід зазначити «Attn: Dealer Services Program»): 1. повідомлення про закриття підприємства; 2. реєстрацію дилера суден (човнів), видану департаментом.
--	--

- Дилер мобільних будинків/трейлерів / виробник транспортних засобів / оптові продавці / інше

Контакти програми: Dealer & Manufacturer Services Department of Licensing PO Box 9039 Olympia, WA 98507-9039 Електронна адреса: dealers@dol.wa.gov Телефон: (360) 664-6466	Інструкції Ліцензію та спеціальні номерні знаки необхідно надіслати чи передати в департамент або зв'язатися з інспектором дилерів, щоб передати ліцензію протягом 10 днів від закриття підприємства.
--	---

- Управлінська компанія з оцінювання

Контакти програми: Appraisal Management Company Program Department of Licensing PO Box 9021 Olympia, WA 98507-9021 Електронна адреса: dealers@dol.wa.gov Телефон: (360) 664-6504	Інструкції Заповніть і надішліть в департамент форму «Заява про закриття компанії від уповноваженої особи, що контролює».
---	---



- Вища освіта в галузі косметології

Контакти програми:

Cosmetology Program
Department of Licensing
PO Box 9026
Olympia, WA 98507
Електронна адреса:
plssunit@dol.wa.gov
Телефон: (360) 664-6651

Інструкції

Надішліть в департамент перелічені нижче дані.

1. Де зберігатимуться записи протягом установленого трирічного терміну
2. Контактну інформацію кожного зареєстрованого слухача (адреса, телефон, електронна пошта)
3. Підтвердження відшкодування слухачам будь-якої залишкової оплати за навчання
4. Підтвердження, що години навчання вилучено із системи онлайн-звітності
5. Копії всіх остаточних щомісячних звітів слухачів
6. Документацію про слухачів, які заборгували школі оплату за вже відпрацьовані години
7. Контактну інформацію представника школи
8. Інформацію про боргові зобов'язання

- Автошкола

Контакти програми:

Driver Training School Program
Department of Licensing
PO Box 9027
Olympia, WA 98507-9027
Електронна адреса:
tse@dol.wa.gov
Телефон: (360) 664-6692

Інструкції

1. Заповніть і надішліть звіт про закриття автошколи, який можна отримати за посиланням <http://www.dol.wa.gov/forms/661017.pdf>.
2. Уведіть дані про всі завершені курси на порталі Secure Access Washington (SAW).
3. Поверніть ліцензію школи й копії ліцензій інструкторів у програму DTS департаменту.
4. Надайте департаменту список слухачів, які не завершили ваш курс.
5. Надайте департаменту записи слухачів, які не завершили курс.
6. Якщо закриваєте базу тестування:
 - перевірте, що всі результати тестів внесено на порталі SAW;
 - перевірте й підтвердьте, що всі невикористані копії форм перевірки знань і навичок було знищено.

- Агентства поруки під заставу

Контакти програми:

Bail Bond Program
Department of Licensing
PO Box 9649
Olympia, WA 98507-9649
Електронна адреса:
security@dol.wa.gov
Телефон: (360) 664-6611

Інструкції

1. Підприємство продовжує нести зобов'язання за всіма несплаченими заставами до отримання директором повідомлення від юрисдикції, у якій перебуває агентство/філія, про звільнення від усіх обтяжень.
2. Департамент ліцензування не отримувал скарг від гаранта щодо повернення застави.
3. Директор може вимагати проведення аудиту закритого агентства в будь-який час після отримання повідомлення про його закриття.

- Підприємство з приймання металобрухту

Контакти програми:

Scrap Metal Program
Department of Licensing
PO Box 9649
Olympia, WA 98507-9649
Електронна адреса:
scrapmetal@dol.wa.gov
Телефон: (360) 664-6611

Інструкції

Протягом десяти робочих днів після закриття підприємства з утилізації металобрухту підприємство має повернути ліцензію та спеціальні номерні знаки в департамент для анулювання.



- Заклад ритуальних послуг

Контакти програми:

Funeral and Cemetery Licensing
Department of Licensing
PO Box 9012
Olympia, WA 98507-9012
Електронна адреса:
funerals@dol.wa.gov
Телефон: (360) 664-1555

Інструкції

1. Виконайте зобов'язання за договорами про надання заздалегідь узгоджених ритуальних послуг відповідно до [розділу 18.39.250\(8\) RCW](#).
2. Повідомте департамент.

5. Потрібна допомога?

[Представництво малого бізнесу](#) в штаті Washington допоможе вам отримати необхідну інформацію та ресурси. Також допоможіть нам покращити Посібник для малих підприємств, пройшовши невелике конфіденційне [опитування](#).

